**Религиозная организация –**

**духовная образовательная организация высшего образования**

**«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ**

**ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«28» августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Ознакомительная пастырско-ориентированная богослужебная практика**

Направление подготовки: Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания.

Профиль: Практическая теология Православия

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная и заочная

Пермь

2019 г.

Автор программы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Безукладников Василий Александрович.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриат) (приказ Минобрнауки РФ 17 февраля

2014 г. № 124).

Рабочая программа принята на заседании кафедры богословских и богослужебных дисциплин «28» августа 2019 г. Протокол № 4.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кандидат богословия иерей Виктор Букалов.

1. **Виды, типы, способы и формы практики.**

**Вид практики:**

Учебная

**Типы учебной практики:**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

**Способы проведения практики:**

Стационарная

**Форма практик:**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков состоит из двух частей:

1 часть - Практика богослужебная (пассивная)

2 часть – Практика богослужебная (активная)

1. **Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими

компетенциями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые  функции/ трудовые  функции  (при наличии профстандарта)/ трудовые или  профессиональные действия | Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия | Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции |
| Планирование богослужения | **ПК-1:** Способность использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования | **Знать:**  - общий порядок совершения православного богослужения;  **Уметь:**  - соединять службы подвижных праздников с неподвижными;  **Владеть:**  - навыками использования всех богослужебных книг и пособий. |
| Богословское осмысление богослужения | **ОПК-2:** Способность использовать базовые знания в области теологии при решении профессиональных задач | **Знать:**  - символическое значение каждого священнодействия;  **Уметь:**  - сочетать красоту и порядок православного богослужения;  **Владеть:**  - способностью донести важность всех православных богослужебных традиций. |

При прохождении данной практики обучающийся должен приобрести закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к священнослужителю Русской Православной Церкви.

**3. Место учебной практики в структуре основной образовательной программы**

Ознакомительная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в основной образовательной программе проходит в первом семестре Подготовительного курса.

***Цель практики*** – ознакомление с деятельностью священно- и церковнослужителей.

***Задачи практики***:

* закрепление знаний, умений и навыков, полученных в таких дисциплинах как «Литургика», «Церковнославянский язык», «Практикум чтения на церковнославянском языке», «Церковное пение»;
* ознакомление студента с устройством храма, утварью, содержанием богослужебных книг;
* усовершенствование навыка чтения на церковнославянском языке и пения богослужебных песнопений на клиросе;
* совершенствование практических навыков пономарского послушания;
* развитие чувства благоговейного отношения к богослужению и ответственности за выполняемое послушание.

**4. Структура практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 1 ЗЕТ (36 часов), рассредоточенные на 1-й семестр подготовительного курса.

Место проведения практики: семинарский храм апостола и евангелиста Иоанна Богослова (для студентов очного сектора), а также приходские храмы по месту проживания студентов заочного сектора.

**5. Содержание практики**

**Раздел 1. Консультации с руководителем практики от семинарии и руководителем практики от храма.**

Инструктаж по организации богослужебной практики, поиску информации в соответствии с целью и задачами практики. Рассказ о содержании богослужебной практики.

**Раздел 2. Составление рабочего плана прохождения практики.**

Постановка целей и задач богослужебной практики. Работа по составлению индивидуального рабочего плана прохождения практики, определение структуры и состава богослужения, степень своего участия в богослужении. Анализ богослужебных книг и пособий, используемых при богослужении. Изучение видов облачений священно- и церковнослужителей и церковной утвари для совершения богослужений.

**Раздел 3. Сбор и систематизация фактического материала, изучение методической литературы.**

Работа с богослужебными книгами и пособиями. Изучение особенностей построения богослужений.

**Раздел 4**. **Работа над приготовлением к участию в богослужении:**

Составление схем различных богослужений.

Подбор подходящих нотных партитур песнопений, исполняемых в богослужении.

Подготовка облачений священно- и церковнослужителей и церковной утвари для совершения богослужений.

**Раздел 5. Активная практика**

1. церковное чтение (чтец);
2. церковное пение (певчий);
3. организация последовательности богослужебного чтения и пения (уставщик);
4. пономарство (алтарник).

**Раздел 6. Самоанализ итогов прохождения практики. Подготовка отчета.**

Завершение оформления дневника практики. Подготовка отчета по итогам богослужебной практики. Консультация с руководителем практики и руководителем практики от храма. Оценка эффективности и качества составленных схем богослужений, сформированных нотных партитур, соответствия подготовленных облачений священно- и церковнослужителей, церковной утвари для совершения богослужений.

Выступление студентов с отчетом по итогам богослужебной практики. Участие в обсуждении результатов практики. Определение сложностей, с которыми практиканты столкнулись при прохождении практики.

**6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

По окончании практики студент-практикант сдает руководителю практики от семинарии дневник прохождения учебной (богослужебной) практики с отметками о выполнении заданий руководителя практики от храма, в семидневный срок составляет письменный отчет и представляет его руководителю практики от семинарии. Отчет должен содержать сведения о выполненных студентом богослужебных заданиях в период прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Промежуточная аттестация по учебной богослужебной практике осуществляется на основании отчета студента и итогового собеседования с руководителем практики от семинарии. Оценка учитывает качество исполнения студентом практических заданий во время прохождения практики.

**7. Задания руководителя практики:**

1. Ознакомиться с храмом, алтарём и богослужебной утварью. Запомнить расположение и установленный Православной Церковью порядок употребления различных священных предметов.
2. После каждого выполненного задания тщательно заполнять дневник прохождения ознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практики, своевременно подавать его на проверку и оценивание настоятелем храма.
3. Изучить и максимально полно освоить обязанности пономаря, чтеца, певчего, уставщика и уборщика храма.
4. Принимать активное участие в подготовках алтаря и всего храма к предстоящим богослужениям, мыть (и чистить) церковную утварь, полы, ковры, окна, мебель.
5. Перед каждым богослужением готовить облачения нужных цветов, и комплектаций, аккуратно их чистить, гладить и раскладывать, заправлять лампады, разжигать угли для кадил.
6. Разучить и отрепетировать с другими пономарями последовательность действий пономарей на литургических входах.
7. У псаломщика (или уставщика) на каждую службу брать задание на чтение молитвословий, самостоятельно находить их в богослужебных книгах и в пособиях, дерзновенно не спеша прочитывать их во время богослужения в храме, всячески стараться не совершать ошибок при чтении, неуклонно следить за громкостью, чёткостью и ровной интонацией голоса при произношении в храме.
8. Оперативно и грамотно пользоваться богослужебными книгами и пособиями, святоотеческими творениями и учебниками по Литургике.
9. Вспомнить или заново выучить наизусть молитвы на все священнические облачения, на кадило, а также тропари, кондаки и даты всех двунадесятых праздников.
10. Изучить последовательность вседневного богослужения, всенощного бдения и Литургии (при необходимости – составить шпаргалки).
11. Знать назначение, правила соблюдения и установленные Церковью сроки всех однодневных и многодневных постов.
12. После каждого богослужения спрашивать у настоятеля храма, старшего пономаря и регента хора замечания и рекомендации к дальнейшему улучшению своего церковного служения.
13. Посещать спевки приходского хора. Разучивать с регентом, певцами хора и самостоятельно церковные песнопения. Во время богослужений, с разрешения регента, петь на клиросе простые и знакомые песнопения, неукоснительно выполняя все указания регента.
14. При необходимости, подпевать духовенству в алтаре, на средине храма и на крестных ходах.
15. Посещать воскресную школу для взрослых.
16. Ознакомиться с техникой безопасности, системами освещения, отопления, пожарной и охранной сигнализации, канализации, утилизации различного мусора.
17. Составить и сдать руководителю отчёт о прохожденииознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практики.

**8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики**

Зачет выставляется после завершения практики на основании составленного студентом отчёта о прохождении практики, дневника и проведенного руководителями практики собеседования.

Таблица 2

**Критерии оценивания участия в богослужении.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | ***Критерии оценивания*** | **Оценка** |
| **К 1** | **Дневник прохождения практики и отчёт о прохождении практики** | |
|  | Дневник и отчёт полностью отражают все виды деятельности практиканта, а также фиксируют все дни его практики. | **5** |
|  | Дневник и отчёт полностью отражают все виды деятельности практиканта, а также фиксируют все дни его практики, но имеются отдельные неточности в формулировках. | **4** |
|  | Дневник и отчёт полностью отражают все виды деятельности практиканта, а также фиксируют все дни его практики, но формулировки лаконичны, неточны или непонятны. | **3** |
|  | В дневнике и отчёте отражены не все виды деятельности и не все даты практики. Или дневник и отчёт не представлены. | **не зачтено** |
| **К 2** | **Подготовка храма, облачений, церковной утвари к богослужению** | |
|  | Студент – опытный пономарь, образец для других алтарников. | **5** |
|  | Студент умеет пономарить, но изредка допускает оплошности. | **4** |
|  | Студент забывает некоторые обязанности пономаря. | **3** |
|  | Студент не знаком с обязанностями пономаря. | **не зачтено** |
| **К 3** | **Умение пользоваться богослужебными книгами** | |
|  | Студент быстро и легко находит любые православные богослужебные тексты в богослужебных книгах и в пособиях. | **5** |
|  | Студент иногда допускаетошибки в нахождении богослужебных текстов в богослужебных книгах и в пособиях. | **4** |
|  | Студент не может найти некоторые богослужебные тексты. | **3** |
|  | Студент не знает содержание богослужебных книг. | **не зачтено** |
| **К 4** | **Владение богослужебной терминологией** | |
|  | Студент безошибочно объясняет все богослужебные обозначения. | **5** |
|  | Студент понимает богослужебные термины, но не может сформулировать их определение. | **4** |
|  | Студент затрудняется объяснить редко встречающиеся богослужебные термины. | **3** |
|  | Студенту не понятна богослужебная терминология. | **не зачтено** |
| **К 5** | **Практические навыки составления богослужений** | |
|  | Студент знает последовательность всех православных богослужений. | **5** |
|  | Студент знает последовательность основных православных богослужений. | **4** |
|  | Студент частично знает последовательность православных богослужений. | **3** |
|  | Студент не знает последовательность православных богослужений. | **не зачтено** |

**9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

***А) основная литература*:**

1. Кашкин, А. Устав православного богослужения: учеб пособие по литургике.

– Саратов: Изд-во Сарат. Епархии, 2015. – 687 с.

1. Кашкин, А. Литургика: учебное пособие для студентов духовных семинарий в двух частях. Ч. 1: Двунадесятые неподвижные праздники. - Саратов: Изд-во Сарат. митрополии, 2017. – 430 с.
2. Кашкин, А. Литургика: учеб. пособие для студентов духов. семинарий в двух частях. Ч. 2: Постная и Цветная Триоди. - Саратов Изд-во Сарат. митрополии, 2017. – 750 с.

***Богослужебные книги:***

1. Евангелие Богослужебное.
2. Апостол.
3. Минея в 24 томах.
4. Октоих.
5. Псалтирь следованная.
6. Служебник.
7. Типикон.
8. Триодь постная.
9. Триодь цветная.
10. Часослов.

***Б) дополнительная литература*:**

1. Иларион (Алфеев), митр. Литургия: исторический и богословский комментарий к Литургиям Иоанна Златоуста и Василия Великого / митр. Иларион (Алфеев). - Москва: Издат. дом "Познание": Общерков. аспирантура и докторантура им. свв. равноапп. Кирилла и Мефодия: Православная энциклопедия, 2019. - 766, [1] c.: цв. ил.
2. Антоний (Блум); митр. Таинство примирения. - Москва: Фонд "Духовное наследие митрополита Антония Сурожского", 2016. - 230, [1] c.
3. Аликин. В. А. История и практика собраний в Ранней Церкви - СПб., 2018. - 401 с.
4. Ануфриева, Ольга. Богослужебное чтение нараспев: учебное пособие. - Пермь: Творческая тип. "Радуга", 2015. - 227, [1] c.: ил. + CD.
5. Булгаков С.В. Настольная книга священно-церковно-служителя. В 2-х частях. — М., 1993. - 944 с.
6. Голубцов А.П. Из чтений по церковной археологии и литургике. - Санкт-Петербург: Сатисъ: Держава, 2006. – 445 c.
7. Прот. Григорий Дебольский. Православная Церковь в ее Таинствах, богослужении, обрядах и требах. - Репр. изд. - М., 1994. – 527 с.
8. Дмитриевский И. Историческое, догматическое таинственное изъяснение Божественной Литургии. - Репр. изд. – Санкт-Петербург. 2010. – 427 с.
9. Иерейский молитвослов. - Репр. изд. – Санкт-Петербург: Издат. Яковлева, 1994. - 503 с.
10. Киприан (Керн), архимандрит. Литургика. Гимнография и эортология. — М., 2000. 150 c.
11. Красовицкая, Мария. Как устроено богослужение Церкви. 3 ступень: Богослужение / Мария Красовицкая. - Москва: Издат. дом "Никея", 2016. - 234 с.: ил. - (Ступени веры).
12. Никольский, Константин (прот.). Руководство к изучению богослужения Православной Церкви / прот. Константин Никольский. - Москва: Православ. Свято-Тихоновский Богослов. ин-т, 2005. - 334 с.
13. Настольная книга священнослужителя. Т. 1, М., 1992. – 704 с.
14. Настольная книга священнослужителя. Т.4, М., 1983. – 814 с.
15. Новая скрижаль или объяснение о Церкви, о Литургии и о всех службах и утварях церковных / сост. Архиеп. Нижегородский и Арзамаский Вениамин (Краснопевков). - Свято-Успенская Почаевская Лавра. 2003. – 552 с.
16. Рева Константин, иерей. Наше Общее дело: введение в практическую литургику: материалы в таблицах. Ч. 1: Общие сведения о богослужении. Материалы для ставленников. Словарь богослужебных терминов. - Воронеж: [б.и.], 2019. - 38 с.: табл.
17. Рева Константин, иерей. Наше Общее дело: введение в практическую литургику: последования в таблицах. Ч. 2: Последования служб суточного круга периодов пения Октоиха, Постной и Цветной Триоди. - Воронеж: [б.и.], 2019. - 38 с.: табл.
18. Рева Константин, иерей. Наше Общее дело: введение в практическую литургику: последования в таблицах. Ч. 3: Последования Божественной Литургии и основных служб Требника. Официальные церковные документы о Таинствах с предметным указателем. - Воронеж: [б.и.], 2019. - 50 с.: табл.
19. Розанов. В. Богослужебный устав Православной Церкви: опыт изъяснительного изложения порядка богослужения. - Москва: Изд-во Православ. Свято-Тихоновского Богослов. Ин-та, 2002. - 678 с.
20. Скабалланович М. Толковый Типикон. - Москва: Изд. Сретен. мон., 2004. С. 814.
21. Прот. Серафим Слободской. Закон Божий. – Свято-Троицкая Сергиева Лавра. 1994. – 723 с.
22. Справочник православного человека. Ч. 1. Православный храм. / ред.-сост. Пономарёв Вячеслав. М., 2006. – 125 с.
23. Субботин К., свящ. Руководство к изучению устава богослужения Православной Церкви. - Киев: Изд-во им. свт. Льва, папы Римского, 2007. – 178 с.
24. Тит (Бородин), архим., Евгений Моргун, диак. Пятиперстная Пасхалия и календарь. Сокровище церковного предания. - Москва: К Свету, 2015. - 127 с.+DVD.
25. Шмеман, Александр (прот.). Введение в Литургическое богословие. - Киев: Пролог, 2003. - 294 с.

***В) интернет-ресурсы:***

[https://azbyka.ru](https://azbyka.ru/) – Православный портал «Азбука веры» | Православный сайт

[https://biblioclub.ru](https://biblioclub.ru/) – ЭБС Университетская библиотека онлайн,

<https://ru.wikipedia.org/wiki> – «Википедия», свободная энциклопедия, которую может редактировать каждый,

[https://www.liturgia.ru](https://www.liturgia.ru/) – переводы богослужебных текстов,

[http://www.patriarchia.ru](http://www.patriarchia.ru/) – официальный сайт Русской Православной Церкви,

[https://pravoslavie.ru](https://pravoslavie.ru/) – «Православие.ру»,

<https://www.pravenc.ru> – Православная Энциклопедия под редакцией Патриарха Московского и всея Руси Кирилла (электронная версия),

<https://webtypikon.ru> – полный текст службы на любой день года,

<https://www.youtube.com> – видео православных богослужений.

**Приложение к программе**

**ознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практики.**

*Образец отчёта о прохождении*

*ознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практики.*

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ**

**ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

**ОТЧЕТ**

**О ПРОХОЖДЕНИИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПАСТЫРСКО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ БОГОСЛУЖЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

очного/заочного сектора

отделения священно-церковнослужителей

направления: Подготовка служителей и религиозного персонала православного

исповедания

профиля: Практическая теология Православия

Руководитель богослужебной практики: Безукладников В.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Настоятель храма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись* *настоятеля храма)*

Пермь

20\_\_ г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | С. |
|  | 1. Направление на прохождение ознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практики . . . . . . . . . . | 3 |
|  | 1. Задание руководителя на ознакомительную пастырско-ориентированную богослужебную практику . . . . . . . . . . | 4 |
|  | 1. Задание настоятеля храма на ознакомительную пастырско-ориентированную богослужебную практику . . . . . . . . . . | 5 |
|  | 1. Дневник прохождения ознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практики . . . . . . . . . . | 7 |
|  | 1. Отчёт о прохождении ознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практики. . . . . . . . . . . 2. Библиографический список . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 3. Характеристика от настоятеля храма на студента, проходившего ознакомительную пастырско-ориентированную богослужебную практику . . . . . . . . . . | 9  10  11 |

**Русская православная церковь**



**Пермская Епархия**

ПЕРМСКАЯ ДуховнАЯ СЕМИНАРИЯ

614036, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, 185. тел.-факс (342) 206-26-28, e-mail: [permseminaria@gmail.com](mailto:permseminaria@gmail.com), <http://permseminaria.ru>

**НАПРАВЛЕНИЕ**

**на прохождение ознакомительной пастырско-ориентированной**

**богослужебной практики**

Студенту Пермской духовной семинарии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса

очного/заочного сектора *(нужное оставить)*

отделения священно-церковнослужителей

направления: Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания

профиля: Практическая теология Православия

На период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается конкретный храм, и его адрес)*

Настоятелю храма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О. настоятеля храма)*

*(М.П.)*

Проректор Пермской духовной семинарии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, сан, фамилия, имя и отчество)*

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ**

**ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

**ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ**

на рассредоточенную ознакомительную богослужебную практику

Выдано студенту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса Пермской духовной семинарии очного/заочного сектора, отделения священно-церковнослужителей, направления: Подготовки служителей и религиозного персонала православного исповедания, профиля: Практическая теология Православия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

Место прохождения практики: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_

*(указывается конкретный храм, и его адрес)*

Рассредоточенная богослужебная практика на подготовительном курсе Пермской духовной семинарии происходит без отрыва от учёбы в период первого учебного семестра (у студентов-заочников в период между первой и второй сессий). Эта практика состоит из алтарного и клиросного служений.

Целью данной практики является развитие у студента-практиканта навыков пономарского и клиросного служений. За время прохождения практики студент должен:

1. Пройти инструктаж у настоятеля храма (*руководителя-специалиста*).
2. После каждого выполненного задания тщательно заполнять дневник богослужебной практики, своевременно подавать его на проверку и оценивание настоятелем храма.
3. Под руководством священнослужителя ознакомиться с храмом, алтарём, священными предметами, штатными сотрудниками и другими прихожанами храма.
4. Изучить и максимально полно освоить обязанности пономаря, чтеца, певчего, уставщика и уборщика храма.
5. Вспомнить или заново выучить наизусть молитвы на все священнические облачения, а также тропари, кондаки и даты всех двунадесятых праздников.
6. Знать назначение, правила соблюдения и установленные Церковью сроки всех однодневных и многодневных постов.
7. Оперативно и грамотно пользоваться Богослужебными книгами и пособиями, святоотеческими творениями и учебниками по Литургике.
8. Составить и сдать руководителю отчёт о богослужебной практике.

Руководитель

богослужебной практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Безукладников В. А.

**⁜ *Оформляется на официальном бланке прихода, с эмблемой храма (если есть), с точным официальным наименованием епархии, храма, адресом храма, номером телефона храма, электронной почтой и сайтом храма.***

**Примерный перечень поручений настоятеля храма**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О. настоятеля храма)*

Студенту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_курса Пермской духовной семинарии очного/заочного сектора отделения Священно-Церковнослужителей, направления: Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

во время прохождения ознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практики поручается:

1. Взять за правило начинать с усердной молитвы всякое, даже самое малое, дело, совершать церковное служение с непрестанной внутренней молитвой, и, по совершении какого-либо своего послушания не забывать искренне благодарить Бога – Подателя всех благ.
2. Выучить наизусть тропари, кондаки и даты всех двунадесятых праздников.
3. Тщательно заполнять дневник ознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практики, своевременно подавать его мне на проверку и оценивание.
4. Изучить последовательность вседневного богослужения, всенощного бдения и Литургии (при необходимости – составить шпаргалки). Выучить наизусть молитвы на надевание каждого облачения, а также молитву на кадило.
5. Пройти подробный инструктаж у старшего пономаря храма и регента хора, поддерживать уважительное сотрудничество с уборщицами, продавщицами, охранниками, остальными сотрудниками и другими прихожанами храма.
6. Заблаговременно разучить и отрепетировать с другими пономарями последовательность действий пономарей на литургических входах и сообразно исполнять их на богослужениях.
7. Перед каждым богослужением готовить облачения нужных цветов, и комплекций, аккуратно их чистить, гладить и раскладывать, заправлять лампады, разжигать угли для кадил.
8. У псаломщика (или уставщика) на каждую службу брать задание на чтение молитвословий, самостоятельно находить их в богослужебных книгах и пособиях, дерзновенно не спеша прочитывать их во время богослужения в храме, всячески стараться не совершать ошибок при чтении, неуклонно следить за громкостью, чёткостью и ровной интонацией голоса при чтении в храме.
9. После богослужений спрашивать у настоятеля храма, регента хора и старшего пономаря замечания и рекомендации к дальнейшему улучшению своего церковного служения.
10. Во внебогослужебное время, вместе с остальными алтарниками, принимать активное участие в подготовках алтаря и всего храма к предстоящим богослужениям, мыть (и чистить) полы, ковры, окна, мебель, церковную утварь.
11. Под руководством старшего пономаря познакомиться с ризницей, клиросом и алтарём, запомнить расположение и установленный Православной Церковью порядок употребления различных священных предметов, наиболее почитаемых икон и имеющихся частиц мощей святых в данном храме, узнать расписание богослужений, треб, занятий в воскресной школе и порядок колокольного звона.
12. Узнать особенности однодневных и многодневных постов.
13. Под руководством старосты, заведующего хозяйством или охранника храма осмотреть храм, территорию вокруг храма и, по возможности, подсобные помещения: воскресную школу, библиотеку, иконную лавку, просфорню, приходскую трапезную, туалеты, складские помещения, канцелярию, ознакомиться с техникой безопасности, системами освещения, отопления, пожарной и охранной сигнализации, канализации, утилизации различного мусора, записать дежурные телефоны, адрес сайта храма и электронную почту.
14. Посещать спевки приходского хора. Разучивать с регентом, певцами хора и самостоятельно церковные песнопения. Во время богослужений, с разрешения регента, петь в хоре простые и знакомые песнопения, неукоснительно выполняя все указания регента.
15. При необходимости, подпевать духовенству в алтаре, на средине храма и на крестных ходах.
16. Посещать воскресную школу для взрослых.
17. Сразу после окончания указанного срока практики составить и сдать руководителю подробный отчёт о прохожденииознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практики.

Пастырско-ориентированная богослужебная практика (ознакомительная, рассредоточенная) включает в себя групповые и индивидуальные консультации с руководителем богослужебной практики и с настоятелем храма, а также самостоятельную работу с информационными ресурсами.

Настоятель храма\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сан, Ф.И.О.)*

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ**

**ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ**

**ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПАСТЫРСКО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ БОГОСЛУЖЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

очного/заочного сектора

отделения священно-церковнослужителей

направления: Подготовка служителей и религиозного персонала православного

исповедания

профиль: Практическая теология Православия

Настоятель храма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись* *настоятеля храма)*

Пермь

20\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Виды послушаний | Отметка о выполнении |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Настоятель храма\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сан, Ф.И.О.)*

**ОТЧЕТ**

о прохождении ознакомительной богослужебной практики

студентом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса Пермской духовной семинарии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

очного/заочного сектора отделения священно-церковнослужителей

направления: Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания

профиля: Практическая теология Православия

В период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ я проходил богослужебную практику в храме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается конкретный храм, и его адрес)*

За время прохождения ознакомительной богослужебной практики я:

1. Прошел инструктаж настоятеля храма (*руководителя-специалиста*).
2. Пономарил на вседневных службах, всенощных бдениях и литургиях.
3. Ознакомился с назначением и устройством православного храма и церковной утварью.
4. Готовил (прибирал и чистил) к предстоящим богослужениям алтарь, остальной храм с различными церковными принадлежностями и прилегающую территорию.
5. Читал на богослужении молитвословия, порученные мне уставщиком.
6. Пел с хором простые и знакомые песнопения.
7. Изучил последовательность суточного круга богослужений.
8. Выучил наизусть молитвы на все облачения и на кадило, а также тропари, кондаки и даты всех двунадесятых праздников. Уточнил дни однодневных и многодневных постов.
9. Использовал богослужебные книги и другие информационные источники, перечисленные в библиографическом списке.
10. Ежедневно заполнял дневник богослужебной практики и подавал его на проверку и оценивание настоятелем храма.
11. Составил отчёт о богослужебной практике.

Из порученных мне заданий недостаточно хорошо удалось выполнить следующие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для устранения моих недостатков я намерен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*27 декабря 2019 г.,* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О. и подпись студента)*

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК**

Указываются богослужебные книги, святоотеческие творения, учебные пособия по Литургике, церковному пению и чтению, а также православные сайты, использованные в ознакомительной пастырско-ориентированной богослужебной практике клиросного и пономарского служения.

**⁜ *Оформляется на официальном бланке прихода, с эмблемой храма (если есть), с точным официальным наименованием епархии, храма, адресом храма, номером телефона храма, электронной почтой и сайтом храма.***

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса Пермской духовной семинарии, очного/заочного сектора отделения священно-церковнослужителей, направления: Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(сан, Ф.И.О.)*

в период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проходил в нашем храме ознакомительную пастырско-ориентированную богослужебную практику, в течение которой служил достойным примером христианского поведения, показал себя дисциплинированным, инициативным, добросовестным студентом, проявил способность к самоорганизации и самообразованию. В период прохождения практики он:

1. Ознакомился с храмом и его принадлежностями. Благоговейно обращался со священными предметами.
2. Выучил наизусть молитвы на облачения, на кадило, а также тропари, кондаки и даты двунадесятых праздников; однодневные и многодневные посты.
3. Благоговейно пономарил, исполняя все богослужебные поручения. Тщательно совершал приборку алтаря, других помещений храма и территории возле храма.
4. На богослужении в храме читал шестопсалмие, кафизмы, канон, часы, Апостол, святоотеческие поучения и др.
5. Изучил уставной порядок суточного круга богослужений.
6. Использовал необходимую для богослужебной практики литературу.
7. На клиросе, при пении знакомых песнопений, осторожно подпевал хору.
8. Участвовал в спевках приходского хора и в занятиях воскресной школы.
9. Исповедовался и причащался.
10. Заполнил дневник богослужебной практики, своевременно подавал его мне на проверку и оценивание.
11. Составил и предоставил отчёт о богослужебной практике.

Замеченные недостатки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации практиканту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Практику студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

оцениваю на «*отлично,* (*хорошо* или *удовлетворительно*)».

Настоятель храма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О., подпись)*

*(М.П.)*