**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ**

**ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**КОМПЛЕКСНОЙ ПАСТЫРСКО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ БОГОСЛУЖЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**(ПЕНИЕ, ЧТЕНИЕ, ПОНОМАРСТВО)**

студента **подготовительного** курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

отделения **Священно-Церковнослужителей**

направления **Подготовка служителей и религиозного персонала православного**

**исповедания**

профиля **Практическая теология Православия**

**Очного** сектора

**Индивидуального** учебного плана

Руководитель богослужебной практики: **Безукладников В.А.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Настоятель храма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись* *настоятеля храма)*

Пермь

20\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | С. |
|  | 1. Направление на комплексную пастырско-ориентированную богослужебную практику (пение, чтение, пономарство) . . . . | 3 |
|  | 1. Задание руководителя на комплексную пастырско-ориентированную богослужебную практику (пение, чтение, пономарство). . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 4 |
|  | 1. Задание настоятеля храма на комплексную пастырско-ориентированную богослужебную практику (пение, чтение, пономарство). . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 5 |
|  | 1. Дневник прохождения комплексной пастырско-ориентированной богослужебной практики (пение, чтение, пономарство). . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 7 |
|  | 1. Отчёт о выполнении программы комплексной пастырско-ориентированной богослужебной практики (пение, чтение, пономарство). . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 2. Библиографический список. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 3. Характеристика от настоятеля храма на студента, проходившего комплексную пастырско-ориентированную богослужебную практику (пение, чтение, пономарство) . . . . | 9  10  11 |

**Русская православная церковь**



**Пермская Епархия**

ПЕРМСКАЯ ДуховнАЯ СЕМИНАРИЯ

614036, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, 185. тел.-факс (342) 206-26-28, <http://permseminaria.ru> , e-mail: [permseminaria@gmail.com](mailto:permseminaria@gmail.com)

**НАПРАВЛЕНИЕ**

**на Комплексную пастырско-ориентированную**

**богослужебную практику (пение, чтение, пономарство)**

студенту Пермской духовной семинарии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

отделения **Священно-Церковнослужителей**

направления **Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания**

профиля **Практическая теология Православия**

**Очного** сектора

**Подготовительного** курса

**Индивидуального** учебного плана

на период: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Место прохождения Комплексной практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается конкретный храм, адрес)*

Настоятелю храма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О. настоятеля храма)*

*(М.П.)*

Проректор Пермской духовной семинарии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, сан, фамилия, имя и отчество)*

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ**

**ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

**ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ**

на **Комплексную пастырско-ориентированную**

**богослужебную практику (пение, чтение, пономарство)**

Выдано студенту **подготовительного** курса Пермской духовной семинарии отделения **Священно-Церковнослужителей** направления **Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания**, профиля **Практическая теология Православия**,**Очного** сектора **индивидуального** учебного плана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

Место прохождения практики: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_

*(указывается конкретный храм, адрес)*

Комплексная богослужебная практика на **подготовительном** курсе Пермской духовной семинарии проходит без отрыва от учёбы в период первого учебного семестра. Эта практика состоит из клиросного и алтарного служений.

Целью данной практики является развитие у студента-практиканта навыков клиросного и пономарского служений. За время прохождения практики студент должен:

1. Пройти инструктаж у настоятеля храма (*руководителя-специалиста*).
2. После каждого выполненного задания тщательно заполнять **Дневник богослужебной практики**, своевременно подавать его на проверку и оценивание настоятелем храма.
3. Под руководством священнослужителя ознакомиться с храмом, алтарём, священными предметами, штатными сотрудниками и другими прихожанами храма.
4. Изучить и максимально полно освоить обязанности пономаря, чтеца, певчего, уставщика и уборщика храма.
5. Выучить наизусть (или повторить) молитвы на все священнические облачения, а также тропари, кондаки и даты всех двунадесятых праздников.
6. Знать назначение, правила соблюдения и установленные Церковью сроки всех однодневных и многодневных постов.
7. Оперативно и грамотно пользоваться Богослужебными книгами и пособиями, святоотеческими творениями и учебниками по Литургике.
8. Составить и сдать руководителю **Отчёт о богослужебной практике**.

Руководитель

комплексной богослужебной практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Безукладников В. А.

**⁜ *Оформляется на официальном бланке прихода, с эмблемой храма (если есть), с точным официальным наименованием епархии, храма, адресом храма, номером телефона храма, электронной почтой и сайтом храма.***

**ЗАДАНИЕ НАСТОЯТЕЛЯ ХРАМА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О. настоятеля храма)*

Студенту **подготовительного** курса Пермской духовной семинарии отделения **Священно-Церковнослужителей** направления **Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания**, профиля **Практическая теология Православия**,**Очного** сектора **индивидуального** учебного плана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

во время прохождения **Комплексной пастырско-ориентированной богослужебной практики (пение, чтение, пономарство)** поручается:

1. Взять за правило начинать с искренней молитвы всякое, даже самое малое, дело, совершать церковное служение с непрестанной внутренней молитвой и, по совершении какого-либо своего послушания не забывать благодарить Бога – Подателя всех благ.
2. Выучить наизусть тропари, кондаки и даты всех двунадесятых праздников.
3. Повторить особенности однодневных и многодневных постов. Посещать воскресную школу для взрослых.
4. Тщательно заполнять **Дневник богослужебной практики**, своевременно подавать его мне на проверку и оценивание.
5. Изучить последовательность вседневного богослужения, всенощного бдения и Литургии (при необходимости – составить шпаргалки). Выучить наизусть молитвы на надевание каждого облачения, а также молитву на кадило.
6. Пройти подробный инструктаж у старшего пономаря храма и регента хора, поддерживать уважительное сотрудничество с уборщицами, продавщицами, охранниками, остальными сотрудниками и другими прихожанами храма.
7. Под руководством старосты, заведующего хозяйством или охранника храма осмотреть храм, территорию вокруг храма и, по возможности, подсобные помещения: воскресную школу, библиотеку, иконную лавку, просфорню, приходскую трапезную, туалеты, складские помещения, канцелярию, ознакомиться с техникой безопасности, системами освещения, отопления, пожарной и охранной сигнализации, канализации, утилизации различного мусора, записать дежурные телефоны, адрес сайта храма и электронную почту.
8. Под руководством старшего пономаря познакомиться с ризницей, клиросом и алтарём, запомнить расположение и установленный Православной Церковью порядок употребления различных священных предметов, наиболее почитаемых икон и имеющихся частиц мощей святых в данном храме, узнать расписание богослужений, треб, занятий в воскресной школе и порядок колокольного звона.
9. Заблаговременно разучить и отрепетировать с другими пономарями последовательность действий пономарей на литургических входах и сообразно исполнять их на богослужениях.
10. Посещать спевки приходского хора. Разучивать с регентом, певцами хора и самостоятельно церковные песнопения.
11. Во внебогослужебное время, вместе с остальными алтарниками, принимать активное участие в подготовках алтаря и всего храма к предстоящим богослужениям, мыть (и чистить) полы, ковры, окна, мебель, церковную утварь.
12. Перед каждым богослужением готовить облачения нужных цветов, и комплекций, аккуратно их чистить, гладить и раскладывать, заправлять лампады, разжигать угли для кадил.
13. У псаломщика (или уставщика) на каждую службу брать задание на чтение молитвословий, самостоятельно находить их в богослужебных книгах и пособиях, дерзновенно не спеша прочитывать их во время богослужения в храме, всячески стараться не совершать ошибок при чтении, неуклонно следить за громкостью, чёткостью и ровной интонацией голоса при чтении в храме.
14. Подпевать духовенству в алтаре, на средине храма и на крестных ходах. С разрешения регента петь с хором простые и знакомые песнопения.
15. Во время богослужений неукоснительно выполнять все указания регента, а в алтаре – старшего пономаря.
16. После богослужений спрашивать у настоятеля храма, регента хора и старшего пономаря замечания и рекомендации к дальнейшему улучшению своего церковного служения.
17. Сразу после окончания указанного срока практики составить и сдать руководителю подробный **Отчёт о богослужебной практике**.

Комплексная пастырско-ориентированная богослужебная практика (пение, чтение, пономарство) также включает в себя групповые и индивидуальные консультации с руководителем богослужебной практики и с настоятелем храма, а также самостоятельную работу с информационными ресурсами.

Настоятель храма\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сан, Ф.И.О.)*

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ**

**ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

**ДНЕВНИК**

**КОМПЛЕКСНОЙ ПАСТЫРСКО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ БОГОСЛУЖЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПЕНИЕ, ЧТЕНИЕ, ПОНОМАРСТВО).**

студента **подготовительного** курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

отделения **Священно-Церковнослужителей**

направления **Подготовка служителей и религиозного персонала православного**

**исповедания**

профиля **Практическая теология Православия**

**Очного** сектора

**Индивидуального** учебного плана

Настоятель храма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись* *настоятеля храма)*

Пермь

20\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Виды послушаний | Отметка о выполнении |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Настоятель храма\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сан, Ф.И.О.)*

**ОТЧЕТ**

о выполнении **Комплексной пастырско-ориентированной**

**богослужебной практики (пение, чтение, пономарство)**

студентом **Подготовительного** курса Пермской духовной семинарии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

отделения **Священно-Церковнослужителей** направления **Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания**

профиля **Практическая теология Православия, Очного** сектора

**Индивидуального** учебного плана

В период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.я проходил Комплексную богослужебную практику в храме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается конкретный храм, адрес)*

За время прохождения Комплексной богослужебной практики я:

1. Прошел инструктаж настоятеля храма (*руководителя-специалиста*).
2. Пономарил на вседневных службах, всенощных бдениях и литургиях.
3. Готовил (прибирал и чистил) алтарь, остальной храм с различными церковными принадлежностями и прилегающую территорию к предстоящим богослужениям.
4. Изучил последовательность суточного круга богослужений.
5. Подробно ознакомился с назначением и устройством православного храма и церковной утварью.
6. Выучил наизусть молитвы на все облачения и на кадило, а также тропари, кондаки и даты всех двунадесятых праздников. Уточнил дни однодневных и многодневных постов.
7. Читал на богослужении молитвословия, порученные мне уставщиком.
8. Пел с хором простые и знакомые песнопения.
9. Использовал книги и другие информационные источники, перечисленные в Библиографическом списке.
10. Ежедневно заполнял **Дневник богослужебной практики** и подавал его на проверку и оценивание настоятелем храма.
11. Составил **Отчёт о богослужебной практике**.

Из порученных мне заданий недостаточно хорошо удалось выполнить следующие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для устранения моих недостатков я намерен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Дата, сан, Ф.И.О. и подпись студента)*

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК**

Указываются Богослужебные книги, святоотеческие творения, учебные пособия по Литургике, церковному пению и чтению, а также православные сайты, использованные в **Комплексной пастырско-ориентированной богослужебной практике (пение, чтение, пономарство)** клиросного и пономарского служения.

**⁜ *Оформляется на официальном бланке прихода, с эмблемой храма (если есть), с точным официальным наименованием епархии, храма, адресом храма, номером телефона храма, электронной почтой и сайтом храма.***

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Студент **подготовительного** курса Пермской духовной семинарии, отделения **Священно-Церковнослужителей** направления **Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания** профиля **Практическая теология Православия, Очного** сектора

**Индивидуального** учебного плана

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(сан, Ф.И.О.)*

в нашем храме проходил в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. **Комплексную пастырско-ориентированную богослужебную практику (пение, чтение, пономарство)** и служил достойным примером христианского поведения, показал себя *дисциплинированным, инициативным, добросовестным* студентом, проявил способность к самоорганизации и самообразованию. В период прохождения практики он:

1. Ознакомился с храмом и его принадлежностями. Благоговейно обращался со священными предметами. Приступал к исповеди и Святому причащению.
2. Выучил наизусть молитвы на облачения, на кадило, а также тропари, кондаки и даты двунадесятых праздников; однодневные и многодневные посты.
3. Благоговейно пономарил, исполняя все богослужебные поручения.
4. Читал на Богослужении в храме Шестопсалмие, кафизмы, канон, часы, Апостол, святоотеческие поучения и др.
5. На клиросе, при пении знакомых песнопений, осторожно подпевал.
6. Изучил уставной порядок суточного круга богослужений.
7. Тщательно совершал приборку алтаря, других помещений храма и территории возле храма.
8. Участвовал в спевках приходского хора и в занятиях воскресной школы.
9. Использовал необходимую для богослужебной практики литературу.
10. Своевременно заполнял **Дневник богослужебной практики**.
11. Составил и предоставил **Отчёт о богослужебной практике**.

Замеченные недостатки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации практиканту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Практику студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О.)*

оцениваю на «*отлично,* (*хорошо* или *удовлетворительно*)».

Настоятель храма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сан, Ф.И.О., подпись)*

*(М.П.)*