

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«Пермская духовная семинария
Пермской Епархии Русской Православной церкви»



«УТВЕРЖДАЮ»

Митрополит
Митрополит Пермский и Кунгурский,
Ректор Пермской духовной семинарии

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА В ПЕРМСКУЮ ДУХОВНУЮ СЕМИНАРИЮ
В 2021 ГОДУ**

Принято на заседании
Ученого Совета
Пермской духовной семинарии
Протокол № 2
от 30 сентября 2020 г.

Пермь
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в Религиозную организацию - духовную образовательную организацию высшего образования «Пермская духовная семинария Пермской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - Правила приема) разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми документами: - Уставом Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Пермская духовная семинария Пермской Епархии Русской Православной Церкви»; - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147; - рекомендациями Учебного комитета при Священном Синоде Русской Православной Церкви.

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам бакалавриата в Религиозную организацию - духовную образовательную организацию высшего образования «Пермская духовная семинария Пермской Епархии Русской Православной Церкви».

1.3. Религиозная организация - духовная образовательная организация высшего образования «Пермская духовная семинария Пермской Епархии Русской Православной Церкви», именуемая в дальнейшем «Семинария», является религиозной и образовательной организацией, деятельность которой направлена на подготовку религиозного персонала православного исповедания Русской Православной Церкви посредством реализации соответствующих образовательных программ, а также образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) в соответствии с церковным образовательным стандартом высшего образования, федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Семинария объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности. Семинария имеет государственную бессрочную лицензию на право ведения образовательной деятельности, выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования по образовательным программам, направленным на подготовку слушателей и религиозного персонала религиозных организаций, в том числе по направлению «Подготовка религиозного персонала православного исповедания» (номер государственной регистрации № 1668 от 24 сентября 2015 г.).

1.5. В соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) Правила приема в Семинарию устанавливаются образовательной организацией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании, и регламентируются Уставом Семинарии.

Правила приема разрабатываются Ученым советом Семинарии и утверждаются Ректором.

1.6. Прием на обучение осуществляется на места в рамках установленных Семинарией цифр приема. Возможен прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг Семинарией.

1.7. Согласно п. 11 ст. 87 ФЗ 273 "Об образовании в Российской Федерации" духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным Федеральным законом условия приема на обучение.

В Семинарию принимаются лица православного вероисповедания, имеющие гражданство Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства, на законных основаниях проживающие на территории Российской Федерации.

1.8. К освоению образовательных программ бакалавриата допускаются лица, имеющие образование не ниже полного среднего (11 классов).

1.9. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании или об образовании и о квалификации (далее - документ установленного образца): а) документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - Минобрнауки России), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры; б) документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании); в) документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию; г) документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»; д) документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное

в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.10. Прием на обучение осуществляется на подготовительный курс и на первый курс. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение, устанавливаемых Семинарией самостоятельно. В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на обучение по программам бакалавриата детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N5-ФЗ «О ветеранах» (далее - особая квота). Особая квота устанавливается Семинарией в размере не менее 10% от общего объема контрольных цифр, выделенных на очередной год, по каждому направлению подготовки.

1.11. Прием на обучение по программам бакалавриата проводится на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), признаваемых в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам проводимых Семинарией самостоятельно вступительных испытаний, указанных в пункте 24 настоящих Правил приема.

1.12. Прием на обучение проводится отдельно по очной и заочной формам обучения по программам бакалавриата.

1.13. Для поступления на обучение поступающие подают прошение о приеме с приложением необходимых документов.

1.14. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее- доверенное лицо), может представлять в Семинарию документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы, осуществлять иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.15. Организация приема, в том числе организация вступительных испытаний, конкурса и зачисления в Семинарию осуществляется Приемной комиссией. Председателем Приемной комиссии является Ректор Семинарии. Председатель Приемной комиссии назначает Ответственного секретаря. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяется Положением, утверждаемым Ректором. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и доверенных лиц абитуриентов организует Ответственный секретарь Приемной комиссии.

1.16. Для проведения вступительных испытаний Семинария создает экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок

деятельности экзаменационных и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми Председателем Приемной комиссии.

1.17. Прием документов и проведение вступительных испытаний осуществляется в два набора. При приеме на обучение по программам бакалавриата по очной и заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки:

№ набора	Прием документов	Даты вступительных испытаний
Первый набор	31 мая 2021 г. – 30 июня 2021 г.	1, 2, 3 июля 2021 г.
Второй набор	26 июля 2021 г. - 20 августа 2021 г.	23, 24, 25 августа 2021 г.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ФОРМЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ В ПЕРМСКОЙ ДУХОВНОЙ СЕМИНАРИИ.

2.1. На основании п. 27 Приказа Минобрнауки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Семинария самостоятельно устанавливает форму и перечень вступительных испытаний на базе профессионального образования.

В качестве вступительного экзамена поступающим в Семинарию могут засчитываться по желанию абитуриента результаты ЕГЭ.

В перечне вступительных испытаний выделяется профильное испытание, результаты которого являются приоритетными при подведении итогов и зачисления в учебное заведение.

В 2020-2021 учебном году в Семинарии реализуются следующие образовательные программы и устанавливаются вступительные испытания:

Образовательная программа/уровень подготовки	Форма обучения	Перечень вступительных испытаний/форма проведения
Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций. Профиль «Практическая теология православия». Подготовительный курс профессиональной образовательной программы высшего	Очная, заочная Срок обучения – 1 год*	Основы православного вероучения (профильное собеседование). Сочинение на тему: «Почему я хочу учиться в семинарии?».

образования		
Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций. Профиль «Практическая теология православия». Высшее образование, бакалавриат.	Очная, заочная.** Сроки обучения: очно – 4 года, заочно – 5 лет.	Основы православного вероучения (профильный экзамен). История России (экзамен***). Сочинение на тему: «Почему я хочу учиться в семинарии?» Церковнославянский язык (экзамен).
Направление: Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций. Программа: «Иконопись» Высшее образование, бакалавриат.	Очная. Срок обучения – 5 лет.	Основы православного вероучения – собеседование. Сочинение на тему: «Почему я хочу учиться в семинарии?» Копирование иконы – профильный экзамен.
Основная образовательная программа подготовки служителей Русской Православной церкви по специальности «Регент церковного хора. Преподаватель» Среднее специальное образование.	Очная. Срок обучения: 3 года и 10 месяцев.	Основы православного вероисповедания (собеседование). Сочинение на тему: «Почему я хочу учиться в семинарии?» Музыкальное прослушивание – профильный экзамен.
Подготовка певчих церковного хора. Курсы повышения квалификации.	Очно-заочная. Срок обучения – 2 года.	Музыкальное прослушивание. собеседование
Подготовка специалистов в области приходского просвещения. Курсы профессиональной подготовки.	Очно-заочная, очная. Срок обучения 3 года.	Собеседование с заведующим отделением дополнительного религиозного образования и катехизации

*является обязательной программой обучения для лиц, не имеющих базовой богословской подготовки.

** на первый курс имеют право поступать лица, имеющие базовую богословскую подготовку (духовное училище, катехизаторские курсы и др. центры богословского и духовно-просветительского образования).

*** наличие актуальных результатов ЕГЭ по истории России заменяет внутренний экзамен по данному предмету.

2.8. При приеме на обучения по программам бакалавриата (специалитета) результаты каждого вступительного испытания оцениваются по 100-балльной шкале.

2.9. Для каждого вступительного испытания устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания.

Для вступительных испытаний, проводимых Семинарией, устанавливаются следующие минимальные баллы:

История России 31 баллов****

Основы Православного вероучения 31 балл

Копирование иконы 36 балл

Музыкальное прослушивание 36 балл

3. ПРИЁМНАЯ, ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ И АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИИ СЕМИНАРИИ.

3.1. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией Семинарии.

3.2. Председателем приемной комиссии является ректор Семинарии. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря Приемной комиссии, который организует работу Приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц. Полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются Положением о ней, утверждаемым ректором Семинарии.

3.3. Состав Приемной комиссии утверждается приказом ректора Семинарии. В ее состав входят проректоры Семинарии и другие лица по распоряжению ректора Семинарии.

3.4. Для проведения вступительных испытаний Семинария создает экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем Приемной комиссии Семинарии. Состав экзаменационных и апелляционных комиссий утверждается приказом ректора.

3.5. По решению Ученого совета Семинарии и на основании представлений Приемной комиссии Семинарии в настоящие Правила могут быть внесены изменения, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и внутренним установлениям Русской Православной Церкви.

3.6. Все прочие вопросы, связанные с приемом в Семинарии, решаются Приемной комиссией Семинарии.

4. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИИ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА (СПЕЦИАЛИТЕТА)

4.1. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

4.1.1. победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - члены сборных команд Российской Федерации), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

4.1.2. победители и призеры международных ученических олимпиад по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона N 84-ФЗ.

4.2. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.3. При приеме на обучение по программам бакалавриата отдельным категориям граждан, названных в ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения испытаний и при прочих равных условиях.

4.4. Преимущественное право зачисления имеют следующие лица:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

в) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

г) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

д) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

е) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

ж) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

з) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

и) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

к) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

л) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ «О ветеранах»;

м) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

н) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

4.5. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

а) прием без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

б) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ

по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - право на 100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах а) и б) настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте б) настоящего пункта, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

4.6. Лицам, указанным в пунктах 3.1 и 3.5 Правил приема, предоставляется в течение сроков, указанных в пунктах 3.1 и 3.5 Правил приема, преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или получившим наивысший результат (100 баллов) дополнительного вступительного испытания (испытаний) профильной направленности, предусмотренного частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ, если общеобразовательный предмет или дополнительное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады.

4.7. Для предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ Семинария по своему решению устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а также устанавливает по каждой олимпиаде (по каждому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

По олимпиадам школьников одного профиля (в случае установления перечня олимпиад - в рамках установленного перечня):

- особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников III уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I и II уровней;

- особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников II уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I уровня.

Особое право или преимущество, предоставляемое призерам олимпиады школьников, предоставляется также победителям этой олимпиады.

4.8. Для предоставления особых прав, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3.1 и пункте 3.5 Правил приема, и преимущества, указанного в пункте 3.6 Правил приема, Семинария устанавливает соответствие профиля олимпиад направлениям подготовки, а также соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям.

5. УЧЁТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

5.1. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

5.2. Семинария начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

Перечень индивидуальных достижений абитуриента	Кол-во
--	--------

	дополнительных баллов
- статус чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, - чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, - наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца	2 балла
- наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью	2 балла
- наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием	2 балла

6. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

6.1. Семинария в обязательном порядке предоставляет для ознакомления поступающему и (или) его родителям (законным представителям) Устав, лицензию на осуществление образовательной деятельности, образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется поступающим в прошении о приеме. Обязательные для ознакомления документы представлены на сайте Семинарии (<http://www.permseminaria.ru/>).

6.2. Информирование о приеме на обучение Семинария проводит, размещая информацию на официальном сайте Семинарии и информационном стенде.

6.3. На официальном сайте и на информационном стенде размещаются:

а) при приеме на обучение по программам бакалавриата по очной и заочной формам обучения - не позднее 1 октября 2018 г.:

- правила приема, утвержденные организацией самостоятельно;
- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр (с указанием особой квоты);

- информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема прошений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;

- по различным условиям поступления:

- перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;

- минимальное количество баллов;

- информация о формах проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

- информация об особых правах и преимуществах, указанных в пунктах 33, 37 и 38 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147;

- информация об особых правах, указанных в пунктах 34 - 36 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147;

- информация о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация (далее - язык республики Российской Федерации), на иностранном языке (в случае проведения таких вступительных испытаний);

- информация о перечне индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение и порядок учета указанных достижений;

- информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

- информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

- информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

- информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

- информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

- информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

- информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно);

- информация о наличии общежития .

б) при приеме на обучение по программам бакалавриата по очной, заочной формам обучения - не позднее 1 июня 2018 г.:

- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты;

- информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

- расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

6.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

6.5. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - списки лиц, подавших документы), с выделением лиц поступающих по вступительным испытаниям и без вступительных испытаний.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему (за исключением лиц, поступающих без вступительных испытаний) указываются сведения о том, поступает ли он на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно.

Информация о количестве поданных прошений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

7. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

7.1. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Семинарию одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом в организацию;
- направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования.

7.2. Предусмотрена возможность подачи документов в электронной форме.

6.3. Прием документов, необходимых для поступления, проводится по адресу:

г. Пермь, шоссе Космонавтов, 185, 2 этаж, кабинет 201а, т. 206-26-28.

Почтовый адрес для направления документов, необходимых для поступления: 614036, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, д. 185.

7.4. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

7.5. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования документы принимаются, если они поступили в Семинарию не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

7.6. Семинария размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа - с указанием причин отказа).

7.7. Поступающий подает прошение на обучение на имя ректора Семинарии по установленной форме.

7.8. При подаче прошения о приеме на обучение поступающий представляет:

- письменную рекомендацию православного священника (для абитуриентов из других епархий — заверенную епархиальным архиереем);
- свидетельство о рождении (оригинал и копия);
- паспорт (оригинал и копия (1-я страница и регистрация));
- документ государственного образца о среднем полном или о профессиональном образовании (оригинал и копия);
- справку или свидетельство о крещении (оригинал и копия);
- справку о составе семьи с места жительства;
- свидетельство или справку о венчании (оригинал и копия);
- военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на военный учет (оригинал и копия);
- четыре фотографии 3x4 (матовые);
- полис обязательного медицинского страхования (оригинал и копия);
- медицинскую справку (форма 086/у, год выдачи справки должен соответствовать году поступления, указано наименование учебного заведения). В соответствии с постановлением правительства РФ N 302-Н от 12 апреля 2011 года заключение психиатра, нарколога и анализа крови на ВИЧ, RW, гепатиты В, С, б/х (АЛТ, АСТ, о. билирубин, глюкоза, о. холестерин) обязательны;
- справку об отсутствии судимости;
- свидетельство об окончании музыкальной школы (при наличии, для поступающих на Регентское отделение);
- ЕГЭ по предмету "История Отечества" (при наличии);
- документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет (при наличии);

- документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников (при наличии);
- другие документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема (представляются по усмотрению поступающего);

7.9. Прошение о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

7.10. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче прошения о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема прошений о согласии на зачисление.

7.11. При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче прошения о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема прошений о согласии на зачисление.

7.12. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в прошении о приеме), организация возвращает документы поступающему:

- в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) - в день представления документов;

- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

7.13. Если документы, которые представляются не позднее дня завершения приема прошений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, Семинария возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в прошении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

7.14. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в прошении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Семинария вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

7.15. При поступлении в Семинарию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в

том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

7.16. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав прошение об отзыве документов с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

7.17. В период проведения приема документы выдаются лицу, поступающему на обучение (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

7.18. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в предыдущем пункте Правил) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в прошении об отзыве поданных документов или в прошении о приеме.

6.19. В случае представления поступающим прошения, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами приема, Семинария возвращает документы поступающему.

7.20. При поступлении в Семинарию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в Семинарию доверенными лицами.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

8.1. Вступительные испытания проводятся в письменной или устной форме, в виде экзамена, собеседования, письменной работы (сочинение), творческого экзамена^{7.2.}

8.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

8.3. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

8.4. Вступительные испытания проводятся экзаменационными комиссиями по каждому виду испытаний.

8.5. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, к прохождению испытаний, а также к участию в конкурсе не допускаются.

8.6. Абитуриенты, не явившиеся на испытание по уважительной причине, допускаются к участию в пропущенном испытании по решению Приёмной комиссии на основании письменного прошения, в котором должна быть указана причина пропуска испытания, и документа, подтверждающего уважительную причину пропуска испытания.

8.7. Уважительными причинами пропуска вступительного испытания являются:

- а) болезнь абитуриента (подтверждается предъявлением справки о болезни из государственного лечебного заведения, заверенной печатью лечебного заведения);

- б) чрезвычайная ситуация (подтверждается предъявлением справки государственной организации, зафиксировавшей факт чрезвычайной ситуации).

8.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, участвуют в них по индивидуальному графику, предусматривающему проведение не более одного испытания в день, с полным завершением испытаний в установленные сроки.

8.9. По окончании указанных сроков соответствующие вступительные испытания не проводятся и претензии не принимаются.

9. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

9.1. По результатам вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

9.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

9.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

9.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

9.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

9.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица).

9.8. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

10. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ

10.1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Семинария формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

10.2. Список поступающих состоит из абитуриентов, набравших не менее минимального количества баллов.

10.3. Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

10.4. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

10.4.1. По убыванию суммы конкурсных баллов;

10.4.2. При равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Семинарией;

10.4.3. При равенстве по критериям, указанным в подпунктах 9.5.1 и 9.5.2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

10.5. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

10.6. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

11. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

11.1. Семинария обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

11.2. Семинария создает материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

11.3. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

11.4. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

11.5. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается не более чем на 1,5 часа.

11.6. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

11.7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

11.8. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

11.9. Для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

11.10. Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется
- увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

11.11. Для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- предоставляются услуги сурдопереводчика;

11.12. Для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

10.13. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

11.14. Особые условия предоставляются поступающим на основании прошения о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

11.15. Семинария не проводит для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.