Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«Пермская духовная семинария
Пермской Епархии Русской Православной Церкви»

Положение обсуждено на
заседании Ученого совета
Пермской духовной семинарии
Протокол № 5
от « 16 » июня 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

свящ. Ал. Сафронов

священник Алексей Сафронов
Ректор Пермской духовной семинарии
« 17 » июня 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВАНИЯХ И ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в Религиозной организации — духовной образовательной организации высшего образования «Пермская духовная семинария Пермской Епархии Русской Православной Церкви»

г. Пермь, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Пермская духовная семинария Пермской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

— Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Приказ Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

— Приказ Минобрнауки России от 12.07.2021 № 606 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования»;

— Федеральные государственные образовательные стандарты, Церковные образовательные стандарты, реализуемые Семинарией;

— Указы и распоряжения Патриарха, распоряжения и рекомендации Учебного комитета Русской Православной Церкви, иные внутренние установления Русской Православной Церкви;

— Приказ Учебного комитета Русской Православной Церкви от 16.04.2018 г. № 1/к «Об утверждении Положения о порядке зачисления лиц, досрочно отчисленных из духовных учебных заведений, в другие духовные учебные заведения Русской Православной Церкви»;

— Устав Семинарии, локальные нормативные акты Семинарии.

2. Перевод обучающихся на следующий курс

2.1. Перевод обучающихся Семинарии на следующий курс обучения по образовательным программам, реализуемым в Семинарии, осуществляется приказом ректора.

2.2. Обучающиеся, успешно сдавшие все зачеты, экзамены и полностью выполнившие требования учебного плана, переводятся на следующий курс.

2.3. В соответствии с п. 8. ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся, не прошедшие

промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

2.4. Обучающиеся, переведенные на следующий курс условно, считаются действительными студентами этого следующего курса. Слово «условно» означает обязанность этих обучающихся ликвидировать имеющуюся академическую задолженность.

2.5. Ликвидация обучающимся академической задолженности не требуется принятие отдельного распорядительного акта о подтверждении его перевода на следующий курс.

2.6. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок, определяемый распорядительным актом ректора Семинарии, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

2.8. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первичная повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторичная повторная промежуточная аттестация).

2.9. Первичная повторная промежуточная аттестация проводится преподавателем соответствующей дисциплины (модуля, практики). Вторичная повторная промежуточная аттестация обучающегося проводится комиссией, созданной Семинарией. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Семинарии как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.10. Ознакомление обучающихся с приказами о переводе осуществляется посредством размещения текста на информационных стендах.

3. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую

3.1. Перевод обучающегося для обучения по другой образовательной программе внутри Семинарии производится на основании его личного заявления (прошения) на имя ректора.

3.2. По завершении второго курса обучения по образовательной программе/программе бакалавриата (иного курса на усмотрение администрации образовательной организации) обучающимся может быть предоставлена возможность перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой организацией.

3.3. При переводе на другую образовательную программу также должна быть проведена переаттестация в форме оценивания или зачета ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом образовательной программы, на которую переводится обучающийся.

3.4. При переводе на другую образовательную программу обучающийся сохраняют полученный ранее студенческий билет, в который вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью проректора по учебной работе и печатью Семинарии.

4. Перевод из других образовательных организаций

4.1. В соответствии с пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которому духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным Федеральным законом № 273-ФЗ условия приема на обучение, права и обязанности обучающихся,

основания для их отчисления, вытекающие из внутренних установлений Русской Православной Церкви, включая вероучительные нормы, а также нормы христианской морали и нравственности, в том числе определенные указами и распоряжениями Патриарха, распоряжениями и рекомендациями Учебного комитета Русской Православной Церкви, иными внутренними установлениями Русской Православной Церкви, Уставом Семинарии и иными локальными нормативными актами Семинарии, перевод обучающихся в Семинарию допускается только из других духовных образовательных организаций Русской Православной Церкви, осуществляется по инициативе обучающегося при наличии вакантных мест.

4.2. Перевод обучающихся в Семинарию из других духовных образовательных организаций Русской Православной Церкви, восстановление лиц, ранее досрочно отчисленных из других духовных образовательных организаций Русской Православной Церкви производится в порядке установленном Приказом Учебного комитета Русской Православной Церкви от 16.04.2018 г. № 1/к «Об утверждении Положения о порядке зачисления лиц, досрочно отчисленных из духовных учебных заведений, в другие духовные учебные заведения Русской Православной Церкви» на основании положительного решения Комиссии Учебного комитета Русской Православной Церкви.

4.3. Количество вакантных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

4.4. Количество вакантных мест, финансируемых за счет средств Русской Православной Церкви, определяется разницей между количеством мест соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

4.5. Перевод обучающегося из другой образовательной организации для продолжения образования в Семинарии, в том числе сопровождающийся переходом с одной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой осуществляется по личному заявлению обучающегося, поданного до начала семестра, с согласия соответствующей Комиссии Учебного комитета Русской Православной Церкви. К заявлению прилагаются:

— документы, необходимые для поступления (за исключением заявления о поступлении, а также документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого заявитель был принят в исходную организацию), в соответствии с правилами приема в Семинарию на обучение по образовательной программе, на которую планируется перевод;

— справка о периоде обучения, выданная исходной организацией, в которой должны быть указаны уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации.

4.6. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

4.7. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

— при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

— в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного Федеральным государственным образовательным

стандартом;

— при наличии положительного решения соответствующей Комиссии Учебного комитета Русской Православной Церкви.

4.8. На основании заявления о переводе проректор по учебной работе Семинарии обращается в Учебный комитет Русской Православной Церкви для получения разрешения на зачисление подавшего заявление лица, направляет пакет документов в соответствии с Приказом Учебного комитета Русской Православной Церкви от 16.04.2018 г. № 1/к «Об утверждении Положения о порядке зачисления лиц, досрочно отчисленных из духовных учебных заведений, в другие духовные учебные заведения Русской Православной Церкви».

4.9. На основании заявления о переводе и положительном заключении Комиссии Учебного комитета Русской Православной Церкви проректор по учебной работе или аттестационная комиссия не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе получении и положительного заключения Комиссии Учебного комитета Русской Православной Церкви проводит собеседование с обучающимся, оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим положением, и определяет перечень изученных дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Семинарией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

В соответствии с пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ проректор по учебной работе или аттестационная комиссия вправе назначить обучающемуся любой категории, в рамках собеседования, испытания профильной направленности в объеме, не превышающем дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, предусмотренных правилами приема в Семинарию по соответствующей образовательной программе.

Состав аттестационной комиссии по переводу (в случае ее формирования) утверждается приказом ректора.

По результатам аттестации оформляется заключение о возможности перевода с указанием курса, на который может быть переведен обучающийся, или об отказе в переводе с указанием причин отказа.

4.10. Зачет дисциплины, изученной в исходной организации, производится в случае, когда название дисциплины, ее содержание, объем, форма контроля по итогам изучения сопоставимы (совпадают в достаточной мере) с названием, содержанием, объемом, формой контроля по итогам изучения соответствующей дисциплины в Семинарии.

4.11. Если по итогам аттестации установлено, что некоторые дисциплины не могут быть перезачтены обучающемуся, или при сравнении учебных планов Семинарии и исходной организации, из которой переводится обучающийся, обнаруживаются неизученные дисциплины (модули), обучающийся должен сдать их, то есть ликвидировать академическую разницу в учебных планах. В этом случае составляется индивидуальный учебный план обучающегося в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы.

4.12. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Семинария помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора Семинария принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

В качестве критериев при конкурсном отборе следует принимать три показателя:

— средний бал дополнительных испытаний профильной направленности (в случае их проведения);

— средний балл перезачтенных дисциплин (модулей);

— количество дисциплин (модулей), составляющих академическую разницу.

При конкурсном отборе преимущество отдается обучающимся, имеющим наибольший средний балл дополнительных испытаний профильной направленности.

При равенстве средних баллов преимущество отдается обучающимся, имеющим наибольший средний балл перезачтенных дисциплин (модулей).

При равенстве средних баллов преимущество отдается обучающимся, имеющим наименьшее количество дисциплин (модулей), составляющих академическую разницу.

При равенстве средних баллов и равенстве количества дисциплин (модулей), составляющих академическую разницу, конкурсный отбор производится по результатам собеседования с претендентами.

4.13. Результаты конкурсного отбора оформляются в виде заключения проректора по учебной работе или аттестационной комиссии и доводятся до сведения всех обучающихся, принимавших участие в конкурсе.

4.14. При принятии Академией решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе (Приложение № 1), в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование направления подготовки, профиль образовательной программы на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе распечатывается на бланке Семинарии, подписывается ректором и заверяется печатью Семинарии. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе. Обучающийся представляет указанную справку в исходную организацию для оформления отчисления.

4.15. После отчисления в исходной организации в связи с переводом, обучающийся представляет в Семинарию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Семинарией).

4.16. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением случаев, когда его предоставление не требуется.

4.17. Семинария в течение 3 рабочих дней со дня поступления необходимых документов, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

4.18. После издания приказа о зачислении в порядке перевода Семинария формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе и прилагаемые к нему документы, документ о предшествующем образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.

4.19. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

5. Отчисление обучающихся из Семинарии

5.1. Обучающийся подлежит отчислению из Семинарии:

— по собственному желанию;

— в связи с переводом в другую образовательную организацию;

— за академическую неуспеваемость;

— за нарушение Устава и/или иных локальных нормативных актов Семинарии;

— в связи с окончанием программы обучения;

— в случае наступления не зависящих от Семинарии и воли обучающегося обстоятельств;

— в связи с нарушением обучающимся внутренних установлений Русской Православной Церкви;

— в случае нарушения порядка приема в Семинарию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

—в связи со смертью обучающегося.

Приказ об отчислении является основанием для прекращения образовательных отношений. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами Семинарии, прекращаются с момента издания приказа об отчислении.

5.2. Обучающийся может отчислиться из Семинарии по собственному желанию в любое время, в том числе и во время сессии. Отчисление по собственному желанию производится по личному заявлению обучающегося. Приказ об отчислении издается в течение 5 дней с момента подачи обучающимся заявления и сдачи обходного листа.

5.3. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, Семинария в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения в соответствии с Положением о заполнении и выдаче справок об обучении и о периоде обучения.

Отчисление обучающегося из Семинарии в порядке перевода в другую образовательную организацию для продолжения обучения по основным образовательным программам высшего образования осуществляется на основании личного заявления обучающегося и справки принимающей организации о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование направления подготовки, профиль образовательной программы на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе должна быть выполнена на бланке принимающей организации, подписана ее руководителем и заверена печатью Семинарии. К справке должен прилагаться перечень изученных учебных дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

Отчисление производится в срок не более 3 дней с момента подачи обучающимся заявления об отчислении и предоставления обходного листа.

При отчислении обучающемуся вместе с приказом об отчислении выдается оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в Семинарии (при наличии в Семинарии указанного документа).

В Семинарии в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в Семинарии, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Семинарии.

5.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, отчисляются как не выполнившие обязанности по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Приказ об отчислении обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность издается не позднее 5 рабочих дней с даты, в которую, согласно расписанию, работала комиссия по приему второй повторной промежуточной аттестации (экзаменационная комиссия в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации).

5.5. Отчисление обучающегося за нарушение внутренних установлений Русской Православной Церкви, локальных нормативных актов и Устава Семинарии осуществляется в порядке и по основаниям, определенным Правилами внутреннего распорядка

обучающихся.

Обучающийся может быть отчислен из Семинарии только после того, как Воспитательское совещание приняло все возможные меры по выяснению причин нарушения (проступка) и получению от обучающегося объяснения в письменной форме.

5.6. Отчисление обучающихся, успешно завершивших обучение по образовательной программе, осуществляется в соответствии с приказом ректора.

5.7. Обучающиеся отчисляются из Семинарии в случае установления нарушения порядка приема в нее, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.

6. Условия восстановления в Семинарии

6.1. Обучающийся, отчисленный из Семинарии по собственной инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Семинарии в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен.

6.2. Вопрос о восстановлении для обучения в Семинарии обучающегося, отчисленного по инициативе Семинарии, решается ректором на основании личного заявления обучающегося, поданного не позднее начала семестра, и рекомендации Воспитательского совещания и аттестационной комиссии (при необходимости). В этом случае обучающийся имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен.

Состав аттестационной комиссии по переводу (в случае ее формирования) утверждается приказом ректора. Воспитательское совещание или аттестационная комиссия вправе провести аттестацию обучающегося.

По результатам аттестации, проводимой в форме собеседования и (или) рассмотрения документов, проректор по учебной работе или аттестационная комиссия информирует ректора о возможности восстановления для обучения с указанием курса и семестра, с начала которого может быть восстановлен обучающийся, или об отказе в восстановлении, для принятия ректором решения по существу заявления.

6.3. В личное дело обучающегося заносятся:

— заявление обучающегося о восстановлении для обучения с резолюцией Ректора;

— заключение аттестационной комиссии (при наличии);

— экземпляр индивидуального учебного плана (при наличии);

— копия приказа о восстановлении.

6.4. После издания приказа о восстановлении для обучения обучающемуся оформляется студенческий билет, зачетная книжка и передается экземпляр индивидуального учебного плана (при наличии).