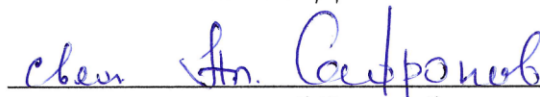


РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

«УТВЕРЖДАЮ»



Проректор Пермской Духовной семинарии
по учебной работе Сафронов А.Н.

«21» июня 2024 г.

Рабочая программа учебной практики
**ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (БОГОСЛУЖЕБНАЯ)**

Направление подготовки: 48.03.01 Теология
Направленность (профиль) подготовки: Православная теология

Уровень образования
Бакалавриат

Форма обучения
Очная

Пермь 2024

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по профилю профессиональной деятельности (богослужебная) является обязательной для освоения; входит в состав обязательной части учебного плана образовательной программы.

1.2. Цель практики

Целью учебной практики по профилю профессиональной деятельности (Богослужебная практика) является формирование у каждого практиканта устойчивого интереса к Православному богослужению активным участием в нём.

1.3. Задачи практики

Для 1-го курса:

1. Ознакомление с устройством и утварью православного храма;
2. Формирование навыков практического благочестия, развитие чувства благоговейного отношения к богослужению и ответственности за выполняемые послушания;
3. Закрепление на практике знания богослужебного устава и умения пользоваться богослужебными книгами;
4. Развитие коммуникативных навыков, необходимых для церковной деятельности.

Для 2-го курса:

1. Улучшение навыков чтения и пения богослужебных текстов;
2. Осмысление значимости произносимых в храме молитвословий;
3. Осознание необходимости тщательной подготовки к пастырскому служению.

1.4. Компетенции, индикаторы компетенций обучающегося, формируемые в результате обучения, и планируемые результаты обучения

Для 1-го курса:

| Код и наименование компетенции | Индикаторы компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|--|---|
| ПК-1. <i>Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности</i> | ПК-1.2. <i>Имеет навыки церковного чтения и пения, составления церковных служб.</i> | Знать: <i>наизусть часто употребляемые молитвы, церковные песнопения и чинопоследования.</i> Уметь: <i>читать и возглашать молитвословия на церковнославянском языке, петь в составе церковного хора, определять особенности богослужения.</i> Владеть: <i>навыками чёткого произношения молитв, пения в коллективе хора, организации церковного богослужения.</i> |

Для 2-го курса:

| Код и наименование компетенции | Индикаторы компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|--|---|
| ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач | ОПК-4.1. Знает структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств. | Знать: структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств. Уметь: применять принципы организации богослужения, изложенные в Типиконе, в Известии учительном, и в соответствии с современной приходской практикой Русской Православной Церкви. Владеть: специальной терминологией, используемой в богослужебных текстах и соответствующих регламентах. |
| | ОПК-4.3. Знает библейско-богословские и церковно-правовые основания деятельности Церкви в мире и умеет соотносить с ними конкретные задачи. | Знать: правила, допускающие совершение общественного богослужения, таинств и других частных чинопоследований. Уметь: достигать консенсус по интерпретации канонического права и находить доводы для сохранения богослужебных традиций. Владеть: навыками применения библейско-богословских и церковно-правовых обоснований богослужебной деятельности Церкви. |
| ПК-1. Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности | ПК-1.1. Знаком с основными литургическими, церковно-правовыми, аскетическими источниками церковной традиции, в том числе отечественной. | Знать: содержание Устава, Известия учительного, особенности современной приходской практики Русской Православной Церкви, основные богослужебные и назидательные тексты. Уметь: быстро находить и применять богослужебные тексты, уставные рекомендации и обоснования их исполнения для духовно-нравственного возрастания христианина. Владеть: способностью использовать богослужебные тексты и регламенты церковно-правовых, нарративных и других источников. |

| | | |
|--|---|--|
| | ПК-1.6. <i>Обладает эрудицией в области специализации (Литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).</i> | Знать: <i>особенности специализированных литургических текстов.</i> Уметь: <i>быстро находить и правильно использовать дополнительный материал по Литургике.</i> Владеть: <i>навыками правильного использования дополнительного богослужебного материала.</i> |
|--|---|--|

1.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса в рамках практики

В ходе проведения установочных лекций применяются:

- презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- доступ в онлайн-режиме в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- доступ в электронную информационно-образовательную среду семинарии.

При освоении материала и выполнения заданий по практике рекомендуется использование материалов, размещенных в личных кабинетах обучающихся.

Помещение библиотеки-читального зала семинарии для обеспечения самостоятельной работы обучающихся расположено на первом этаже по адресу Пермь, Шоссе Космонавтов, 185 (аудитории №20, №21).

1.6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Помещения храма, ризницы и звонницы. Богослужебные принадлежности: кадило, уголь, ладан, свечи, лампадное масло, елейница, облачения, просфоры, иконы, звонница с колоколами.

Библиотека. Богослужебные книги, нотные партитуры и другие пособия.

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: учебные столы и стулья, стол-кафедра преподавателя с компьютером, наличие доступа к выходу в интернет, веб-камера, мультимедийный проектор с проекционным экраном, меловая доска, шкафы для хранения учебной литературы и наглядных пособий, наглядные пособия.

2. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

2.1. Тематический план практики 1-го курса

| № п/п | Наименование раздела (темы) | Всего | Уст | Самост |
|---------------|---|------------|----------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 7 |
| 1 | Установочные занятия | 6 | 6 | - |
| 2 | Знакомство с богослужебными предметами и их назначением | - | - | 25 |
| 3 | Подготовка храма к богослужению | - | - | 25 |
| 4 | Пономарское служение | - | - | 26 |
| 5 | Послушание чтеца | - | - | 26 |
| ИТОГО: | | 108 | 6 | 102 |

2.2. Тематический план практики 2-го курса

| № п/п | Наименование раздела (темы) | Всего | Уст | Самост |
|---------------|--|------------|----------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 7 |
| 1 | Установочные лекции | 6 | 6 | - |
| 6 | Возглашение молитвословий чтецом во время богослужений | - | - | 25 |
| 7 | Пение с клиросом | - | - | 26 |
| 8 | Выполнение обязанности уставщика. | - | - | 26 |
| 5 | Послушание звонаря | - | - | 25 |
| ИТОГО: | | 108 | 6 | 102 |

2.3. Рабочая программа практики 1-го курса

Тема 1. Установочные занятия

Ориентирование студентов на цель практики и объяснение условий её проведения. Ознакомление с программой практики, определение функциональных обязанностей практиканта.

Инструктаж с изложением правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Получение направления на практику.

Получение типового или составление и согласование индивидуального задания. Примерное (типовое) индивидуальное задание на практику представлено в приложении №1 к настоящей программе. Индивидуальное задание на практику представляет собой документ, содержащий отдельные учебно-практические задания и сроки их выполнения.

Индивидуальное задание может быть откорректировано (изменено) относительно примерного (типового) индивидуального задания руководителем практики в случае, если обучающийся, является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом.

Рекомендации по прохождению практики.

Тема 2. Знакомство с богослужебными предметами и их предназначением

Ознакомление с храмом, его внешним и внутренним устройством и богослужебной утварью. Посещение ризницы и звонницы.

Различные виды икон и крестов. Священные сосуды. Украшение храма: орнаменты и живые цветы.

Предметы церковной утвари, с которыми работает пономарь: кадило, уголь, ладан, свечи, лампадное масло, елейница, облачения, просфоры, иконы, колокола, богослужебные книги.

Тема 3. Подготовка храма к богослужению

Пономарь обязан заранее получить благословение священника на совершение высокого служения в алтаре. Узнать особенности предстоящего богослужения. Перед богослужением пономарь должен воздерживаться от объедения, помыться, одеть чёрного цвета брюки, рубашку, пиджак, туфли с молитвой и покаянными чувствами идти в храм. Осмотреть территорию вокруг храма, убрать мусор, в зимнее время сгрести снег с дорожки от калитки до входа в храм.

Благоговейно с крестным знамением войти в дом Божий, приложиться к иконам, поприветствовать уже находящихся в храме. В алтарь входить (и выходить из алтаря), только через одну из боковых диаконских дверей, перекрестившись, поцеловав икону на этой двери, и сделав три земных поклона Престолу, которого нельзя даже касаться несвященнослужителям. Кроме Престола пономарям-мирянам нельзя касаться Священных сосудов и сосуда со святым Миром. Им также нельзя проходить между Престолом и Царскими вратами. С северной стороны на южную и обратно, с осенением себя крестным знамением и с поклоном, можно пройти только через Горнее место (к востоку от Престола) – при открытых на богослужении Царских вратах и здесь хождение нежелательно.

Подготовка алтаря к любому богослужению: помыть полы и кафельную нишу, пропылесосить ковры и утюгом вывести с них капли воска и парафина. Стереть пыль и грязь с икон, окон, дверных ручек, светильников, выключателей, шкафов, плинтусов. Почистить кадила, корцы, блюда, ручки иерейских и диаконских свечей, елейницу, литийницу. Почистить иконостас от пыли, выровнять ковровые дорожки, помочь уборщицам помыть пол в храме.

Из ризницы принести, если необходимо, – и погладить облачения нужного цвета священникам, диаконам, пономарям, напрестольное (и на жертвенник), аккуратно повесить или особым образом сложить, а прежнее облачение унести в ризницу. Добавить масла во все лампы, почистить фитили от нагара, зажечь и отрегулировать пламя на них. Положить нужное для предстоящего богослужения количество (с небольшим запасом, так как алтарь – не склад) кадильного угля и ладана. Заменить воду в умывальнице, мыло и полотенце. Привести в порядок живые цветы в вазах.

Зажечь лампы и свечи и приветливо встречать сотрудников храма и прихожан.

Находясь в храме, а тем более в алтаре, пономарю надлежит постоянно и усердно молиться Богу и всем святым, не отвлекаться на разговоры, не разглядывать прихожан/прихожанок, не бегать по храму, подавать новоначальным пример благоговения перед священными предметами и старшими. Все пономари должны стараться креститься и совершать поклоны одновременно со служащим предстоятелем-священником.

По окончании богослужения позвонить в колокола.

Вежливо провожать молящихся из храма и отвечать на возникшие вопросы прихожан. Проветрить помещение храма.

Принести в ведре воду уборщицам и потом вылить её в святой колодец, вынести мусор в особый контейнер для сжигания. Собрать огарки свечей, пересыпать кадильный

пепел. Удалить капли воска на полу и коврах. Почистить все кадила. Подлить масла в лампы, снять нагар с фитилей, почистить все подсвечники, поправить и закрепить в них свечи.

Посмотреть особенности предстоящей Литургии, заложить прокимены, зачала и аллилуиарии в богослужебном Апостоле, достать из холодильника служебные просфоры, чтобы они за ночь отогрелись, завернуть их в матерчатый мешок, положить в кастрюлю и прикрыть крышкой так, чтобы через маленькую щель, образовавшаяся в просфорах влага испарялась, но мыши не смогли бы попасть во внутрь к просфорам и их погрызть.

Проверить, все ли выключены электроприборы, закрыты ли окна и двери, нормально ли работает штатное отопление храма и дежурное освещение, нет ли в храме и на его территории посторонних людей, вещей, звуков и запахов. Включить пожарную и охранную сигнализацию, закрыть храм и калитку его ограды, оградить его крестным знаменем и с молитвой идти к себе домой.

Каждый пономарь должен стараться достойно причащаться на каждой Божественной Литургии. Поэтому ему надлежит заблаговременно поститься, соблюдать регулярное молитвенное правило, посещать богослужения, воздерживаться от грехов, исповедоваться в них священнику.

Пономари обязаны первыми приходить в храм, с молитвой, крестным знаменем и поклонами, осматривать: всё ли в порядке, открывать замки дверей, выключать сигнализацию, проверять и регулировать отопление, если нужно проветривать помещение.

Приготовить нужное количество вина, немного чистой воды для святого соединения, просфоры, записки, синодики, подсвечники со свечами, поставляемые на престол и жертвенник, облачения священникам, диаконам и пономарям, зажечь лампы в алтаре, на солеи и в храме. Заменить воду в чайнике (если необходимо, вскипятить её и перелить в термос), в умывальнице, полотенца, мыло, распечатать упаковку углей.

После целования креста и захода священника в алтарь, пономари затворяют царские врата и завесу, выключают электрические светильники, гасят лампы, принимают от священнослужителей свечи с жертвенника и престола, снятое облачение, складывают его или вешают на вешалки и уносят в ризницу (если требуется, то в стирку, в ремонт или на сжигание). Затем чистят от воска и пылесосят ковры, моют полы, кадильную нишу, корцы, блюда, умывальницу, чистят подсвечники, фитили лампад, кадила. Кроме алтаря пономари поддерживают порядок во всём храме и на прилегающей территории.

После Литургии пономари готовят и помогают духовенству совершать различные требы: крещения, венчания, соборования, исповедь, причащения на дому, отпевания, освящения икон, крестов, автомобилей, в случае их совершения.

После Литургии пономари помогают в трапезной кормить сотрудников храма и прихожан. При необходимости пономари проводят огласительные беседы и учебные занятия в воскресных школах с детьми, молодёжью и пожилыми.

После Литургии пономари готовят храм к следующему богослужению: приносят нужные облачения, иконы, свечи, богослужебные книги и другую необходимую церковную утварь.

Тема 4. Пономарское служение

Правила поведения в Алтаре. Кто такой пономарь (алтарник). Основные качества и обязанности пономаря. Практические задания:

1. Приготовить кадило и свечи. Почистить кадило.
2. Удалить воск с облачения. Показать правильное складывание облачения при переносе и хранении.
3. Изучить схемы каждения.
4. Отработать парное хождение со свечами.
5. Подготовить всё необходимое для совершения Божественной Литургии.
6. Подготовить всё необходимое для совершения молебна.

7. Подготовить всё необходимое для совершения таинств Крещения, Венчания и Елеосвящения.
8. Действия пономаря во время совершения литии.
9. Действия пономаря во время совершения полиелея.
10. Совершение малого входа на Божественной литургии.
11. Использование кадила на Всенощном бдении.
12. Участие в соборном богослужении.
13. Приборка в алтаре после богослужения.
14. Организация крестного хода. Крестный ход в Пасхальную ночь.
15. Особенности богослужения Великой Пятницы.
16. Схема чтения Апостола на Божественной Литургии.

Тема 5. Послушание чтеца

Повторить правила написания и произношения в церковнославянском языке, основы его грамматики, церковнославянских сокращений под титлами, чтение дифтонгов, запомнить числовые значения славянских букв и наиболее употребимые гимнографические структуры богослужебных текстов.

Выучить наизусть начальные молитвы, Псалом 50, Псалом 90, тропари и кондаки всех двенадцатых праздников.

При чтении в храме следить за громкостью, чёткостью и ровной интонацией голоса.

2.4. Рабочая программа практики 2-го курса

Тема 1. Установочные лекции

Инструктаж с изложением правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, гигиенических нормативов и правил противопожарной безопасности.

Получение направления на практику.

Рекомендации по прохождению практики.

Тема 2. Возглашение молитвословий чтецом во время богослужений

Записать своё произношение на диктофон и прослушать эти записи, с тем чтобы выявить свои речевые недостатки и найти способы их устранения.

Найти в интернете примеры красивого церковного чтения и советы известных чтецов.

Ежедневно келейно вслух прочитывать Молитвы утренние и Молитвы на сон грядущим по Молитвослову, напечатанному церковнославянским шрифтом, а также по одной главе Святого Евангелия на церковнославянском языке и по одной кафизме.

Выяснять значение, точный перевод, библейские прообразы и нравственную цель прочитанных или услышанных богослужебных текстов на церковнославянском языке.

Для развития своего голоса и слуха провести занятия у регента церковного хора.

Неуклонно следить за громкостью, чёткостью и ровной интонацией голоса при чтении в храме.

Читать внимательно, не допуская ошибок.

Произношение богослужебных текстов на богослужении: часов, 103-го псалма, молитвословий вечерни, паремий, шестопсалмия, кафизм, седальнов, канона, хвалитных псалмов, молитвословий утрени, Апостола, молитв ко Святому Причащению и благодарственных.

Послушание канонарха.

После каждого богослужения спрашивать у псаломщика замечания и рекомендации к улучшению качества своего чтения.

Для улучшения артикуляции регулярно проговаривать сложные скороговорки, делать распевку и лицевую гимнастику, следовать рекомендациям преподавателей церковного пения и чтения для достижения чёткого произношения звуков.

Тема 3. Пение с клиросом

Заблаговременно выучить наизусть простые песнопения: «Господи помилуй», «Подай Господи», «Отче наш...», «Царю Небесный...», Символ веры, «Достойно есть...», тропари и кондаки всех двенадцатых праздников, и др.

Посещать спевки приходского хора, запоминать мелодии разучиваемых песнопений, просить разобрать в партитурах и повторно пропеть трудные места, в точности исполнять домашние задания регента.

Приобрести, или скачать с интернета, учебник по музыке для начинающих, узнать правила написания нотных знаков, проиграть простые упражнения на пианино или на другом клавишном музыкальном инструменте.

Для развития своего голоса и слуха провести занятия с регентом хора, или с опытными певчими. Научиться слышать и самостоятельно петь часто употребляемые музыкальные интервалы: секунды, терции, кварту. Повторить основные правила церковного пения.

Записать и прослушать записи своего голоса на диктофоне и определить способы устранения своих певческих и речевых недостатков, чтобы впредь не допускать их.

Найти в интернете примеры хорошего церковного пения и советы известных специалистов.

Прислушиваться к опытным певцам, точно следуя своим голосом за их звуком, добиваясь полного совпадения своего пения с пением других певчих, стараясь не выделяться из общего фона церковного хора. Всячески избегать даже малых ошибок при пении. Точно петь по нотам, не занижая их. Чётко, и одновременно со всеми певцами хора, проговаривать все буквы в словах молитв.

Петь легко и непринуждённо, создавая большой объём во рту, прикрывая губы с боков. Следить за правильной и красивой своей осанкой.

Для тренировки голоса и достижения чёткости произнесения всех букв в словах молитвословий регулярно проговаривать сложные скороговорки, пропевать и запоминать ощущения различных музыкальных интервалов на всём диапазоне своего голоса, делать лицевую разминку.

С помощью самостоятельной игры на пианино или на другом клавишном музыкальном инструменте разучить все сложные места песнопений, в которых были допущены ошибки на Богослужении или на спевке. Готовиться не только ко службам в храме, но и ко спевкам.

Выучить мелодии и уметь спеть по нотам Учебного обихода все песнопения восьми гласов Киевского распева, а также наиболее часто исполняемые в приходских храмах неизменяемые песнопения Всенощного бдения и Литургии.

При отсутствии опытных певчих хора, самостоятельно петь молебны, литии, панихиды, акафисты, службы суточного круга в будние дни Великого поста и пасхальные часы на Светлой седмице.

Заниматься пением с учащимися воскресной школы.

Тема 4. Выполнение обязанности уставщика.

Ознакомление с богослужебными книгами и последовательностью богослужений Православной Церкви. Своевременное определение необходимых молитвословий в богослужебных книгах: Типикон, Октоих, Минея, Триодь, Ирмологий, Евангелие, Апостол, Часослов, Псалтирь, Служебник, Требник.

Создание кратких памяток и удобных подсказок.

Участие в богослужениях: Великопостные часы, Вечерня, Утренья; Всенощное Бдение, Божественная Литургия, в том числе соборном и архиерейском богослужении. Изучение обязанностей уставщика.

Составление служб с разными знаками святых в период пения Октоиха и в дни предпразднства и попразднства двенадцатого праздника.

Составление служб суточного круга богослужения (вседневной вечерни, великой вечерни, вседневной утрени, утрени с великим славословием и с полиелеем) в период пения Триоди Постной и Триоди Цветной.

Тема 5. Послушание звонаря

1. Понятие о колоколах и колокольном звоне. Понятие о звонаре. Предназначение колокольного звона, характерные черты православного звона. Правила поведения звонаря на колокольне; меры безопасности при эксплуатации колоколов.

2. Основные части колокола; материал колоколов.

3. Виды звона: благовест, перезвон, перебор, трезвон, двузвон. Звон на всенощном бдении. Звон на Божественной Литургии. Звон во время таинств и православных обрядов.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Освоение практики требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной практики являются активное участие в богослужениях и контактная работа с настоятелем храма, старшим пономарём и регентом приходского хора.

Практиканту важно помнить, что контактная работа с руководителем помогает ему выполнить задания практики, определить сложные содержательные аспекты, освоить практику до уровня навыков и умений.

Практика предполагает закрепление теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях; самостоятельное приобретение навыков, предусмотренных программой учебной практики; совершенствование умений разрешения возникших трудностей; поиска и применения образовательных ресурсов и научных публикаций, размещенных в сети Интернет; самоконтроль освоения программы практики.

Практиканту необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются руководителем во время проведения мероприятий текущего контроля практики и могут быть учтены при промежуточной аттестации.

Практикантам с ОВЗ и инвалидам предоставляется возможность выбора форм проведения текущего контроля, альтернативных форм, предусмотренных рабочей программой практики. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий. Процедура оценивания результатов практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. При проведении текущего контроля успеваемости применяются оценочные материалы, обеспечивающие передачу информации, от практиканта к руководителю, с учётом психофизиологических особенностей здоровья практиканта.

3.1. Описание практики.

Учебная практика по профилю профессиональной деятельности (богослужебная) осуществляется в период Первой седмицы Великого поста, а также – Страстной и Светлой седмиц.

Место проведения учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной): семинарский храм апостола и евангелиста Иоанна Богослова (для студентов очного сектора), другие храмы города Перми по месту несения послушаний, а также приходские храмы по месту проживания студентов заочного сектора. При невозможности присутствия в храме / при дистанционном участии в богослужении с помощью просмотра трансляций и видеозаписей богослужения, размещенных в разделе практики в электронно-информационной образовательной среде.

Под руководством и наблюдением настоятеля храма, других священнослужителей, старшего пономаря, регента хора и опытных певцов, студент-практикант последовательно проходит церковно-приходское служение в качестве: пономаря, чтеца, певчего, уставщика и звонаря.

По окончании практики студент-практикант сдает руководителю практики от семинарии дневник прохождения богослужебной учебной практики с отметками о выполнении заданий руководителя практики от храма, в семидневный срок составляет письменный отчёт и представляет его руководителю практики от семинарии. Отчёт должен содержать сведения о выполненных студентом богослужебных заданиях в период прохождения практики. Отчёт состоит из титульного листа, оглавления, направления на практику, списка заданий руководителя практики, перечня поручений настоятеля храма,

дневника практики, отчёта студента, списка использованных источников, и характеристики студента от настоятеля храма. Образец отчёта приводится в Приложении 1.

По завершении оформления дневника практики студент готовит отчёт по итогам богослужебной практики с самоанализом результатов прохождения практики.

Настоятель храма и руководитель практики оценивают соответствие студента церковному служению в качестве пономаря, чтеца, певчего, уставщика и звонаря, способности практиканта подготовить храм к очередному богослужению, участвовать в богослужениях, возглашать молитвы на богослужении, петь церковные песнопения в коллективе других певчих, следить за уставной последовательностью совершения богослужения с определением текстов молитвословий в богослужебных книгах и звонить в колокола.

По итогам богослужебной практики студент выступает с отчётом и участвует в обсуждении результатов практики, определяет сложности, с которыми он столкнулся при прохождении практики, и намечает пути их преодоления.

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой. Промежуточная аттестация учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной) осуществляется на основании отчёта студента и итогового собеседования с руководителем практики от семинарии. Оценка учитывает качество исполнения студентом практических заданий во время прохождения практики.

3.2. Задания руководителя практики:

1. Углубить и закрепить свои богослужебные знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплин: Литургика, Церковнославянский язык, Церковное пение, Священное Писание Ветхого Завета, Священное Писание Нового Завета, при прохождении предыдущих учебных практик в Пермской духовной семинарии, а также при участии в богослужениях приходских храмов.

2. После каждого выполненного задания незамедлительно заполнять дневник прохождения богослужебной учебной практики, своевременно подавать его на проверку и оценивание настоятелем храма.

3. Повторить уставные особенности богослужений подготовительных недель и седмиц, а также Великопостных и Пасхальных дней. Вспомнить названия седмиц, суббот и недель периода пения Триоди и их значение для христианина. Уяснить и уметь объяснить нравственную цель и историю происхождения Великопостных и Пасхальных богослужений.

4. По богослужебным книгам и пособиям научиться исполнять троичные песни текущего гласа (с учётом дня седмицы), стихословие Псалтири с седальнами, соединение библейских песен с каноном Минеи и с трипеснцами, а также светильна гласа с дневными припевами, молитву Ефрема Сирина с поклонами в конце всех служб, чтение прокименов, паремий и Евангелия на часах, кондаков на изобразительных, соединение вечерни с Литургией Преждеосвященных Даров, понять особенности совершения богослужения великого повечерия с великим покаянным каноном преподобного Андрея Критского, поминальных суббот, чина Пассии, «стояния Марии Египетской», Субботы акафиста, всех дней Страстной седмицы и светлых Пасхальных богослужений.

5. Принимать деятельное участие во всех богослужениях Первой седмицы Великого поста, а также – Страстной и Светлой седмиц.

6. Заранее приходить в храм для получения указаний на предстоящее богослужение от служащего священника, старшего пономаря, регента хора и уставщика.

7. Совершать колокольный звон в установленные моменты богослужения.

8. Не допускать ошибок в чтении и пении молитв, неуклонно следить за высотой голоса и чёткостью проговаривания всех слов.

9. После каждого богослужения спрашивать замечания и старательно выполнять наставления и домашние задания настоятеля храма, регента приходского хора и старшего пономаря.

10. Поддерживать чистоту и порядок в храме и на прилегающей территории.

11. Участвовать в спевках, репетициях и концертах приходского хора. Ежедневно проводить тренировку своего голоса и чёткости произношения.

12. Научиться находить основные великопостные и пасхальные песнопения, вспомнить их мелодию, внимательно проиграть их ноты на пианино, и несколько раз спеть.

13. Присутствовать на совершении приходских треб, участвовать в регулярных занятиях воскресной школы и в вечерних лекциях при храме.

14. Составить и сдать руководителю отчёт о прохождении богослужебной учебной практики.

Если студент семинарии, уже посвящён в священный сан, то при прохождении богослужебной практики, он продолжает совершать все общественные и частные богослужения в полном соответствии со своим священным саном, произносить проповеди, преподавать в воскресных школах, а качество совершения им богослужений и богослужебных заданий оценивается его настоятелем, или его благочинным, или секретарём его епархии, или специально назначенным другим авторитетным священнослужителем.

4. ФОРМА И СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой промежуточной аттестации учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной) является зачёт с оценкой. Зачёт проводится по итогам выполнения заданий, отражённых в дневнике практики, характеристике группового руководителя практики (настоятеля храма) и в отчёте студента-практиканта.

4.2. Критерии оценивания ответов студентов на зачете с оценкой.

Оценка выставляется по 4-х бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится в случае: если студент-практикант выполнил все задания руководителя практики и настоятеля храма, знает церковно-приходское служение пономаря, звонаря, чтеца, певчего и уставщика в полном объёме, способен к нравственному осмыслению поставленных богослужебных поручений, к поиску решений различных проблем проведения богослужения и владеет богослужебной терминологией.

Оценка «хорошо» ставится в случае: если студент-практикант, выполняя задания руководителя практики и настоятеля храма, допустил недочёты или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью дополнительных заданий.

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае: если студент-практикант, выполняя задания руководителя практики и настоятеля храма, допускал нарушения в их исполнении, с неточностями и не в полном объёме, демонстрировал поверхностные знания обязанностей церковнослужителей, и его имеющиеся навыки с трудом позволяют выполнять богослужебные поручения. Обучающийся имеет обобщенные знания церковного служения и нуждается в дополнительных богослужебных заданиях.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае: если студент-практикант, выполнял задания руководителя практики и настоятеля храма непоследовательно, не имеет определенной системы знаний, умений и навыков церковного служения, не понимает содержание и смысл богослужения, необходимых для последующей профессиональной деятельности в области теологии.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСЫ ИНТЕРНЕТ

5.1. Богослужебные книги: Евангелие Богослужебное; Апостол; Псалтирь; Типикон; Октоих; Триодь постная; Триодь цветная; Минея в 24 томах; Часослов; Ирмологий; Служебник.

5.2. Основная учебная литература

1. Иларион (Алфеев Г. В.; митрополит Волоколамский). Литургия. Исторический и богословский комментарий к Литургиям Иоанна Златоуста и Василия Великого. М.: Издательский дом «Познание»; Общецерковная аспирантура и докторантура; Православная энциклопедия, 2019 г. 768 с. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=687559.

2. Кашкин А.С. Литургика. Часть 1. Двенадцатые неподвижные праздники: учебное пособие по Литургике для студентов семинарий. Саратов: Изд-во Саратовской митрополии, 2018. 430 с.

3. Кашкин А.С. Литургика. Часть 2. Постная и Цветная Триоди: учебное пособие по Литургике для студентов семинарий. Саратов: Изд-во Саратовской митрополии, 2018. 750 с.

4. Красовицкая М.С. Как устроено богослужение Церкви. М.: Издательский дом «Никея», 2016. 244 с.

5.3. Дополнительная учебная, научная и научно-просветительская литература

1. Кашкин А.С. Устав православного богослужения: учебное пособие по Литургике для студентов семинарий. Саратов: Изд-во Саратовской епархии, 2010. 687 с.

2. Игумен Никифор (Кирзин). Учебный обиход церковного пения. Ноты. Свято-Троицкая Сергиева Лавра, Московская Духовная Академия и Семинария, 1999. 140 с.

3. Нефедов Г.Н. прот. Таинства и обряды Православной Церкви. М.: Изд-во «Русский Хронографъ», 2004. 319 с.

4. Розанов В.Я. Богослужебный устав Православной Церкви. М.: Изд-во Православного Свято-Тихоновского Богословского института, 2002. 677 с.

5. Скабалланович М.Н. Толковый Типикон. М.: Издание Сретенского монастыря, 2004. 815 с.

6. Шмеман А.Д. проф.-прот. Евхаристия. Таинство Царства. М.: Изд-во «Паломник», 2010. 304 с.

5.4. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека. URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp?/>

2. Научный богословский портал. URL: <https://bogoslov.ru/>

3. Православная энциклопедия. URL: <https://www.pravenc.ru/>

4. ЭКЗЕГЕТЪ. Библия и толкования. URL: <https://ekzeget.ru/>

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Критерии оценивания планируемых результатов обучения

| Код индикатора компетенции | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов |
|----------------------------|--|---|
| ПК-1.2 | <p>Знать: наизусть часто употребляемые молитвы, церковные песнопения и чинопоследования.</p> <p>Уметь: читать и возглашать молитвословия на церковнославянском языке, петь в составе церковного хора, определять особенности богослужения.</p> <p>Владеть: навыками чёткого произношения молитв, пения в коллективе хора и организации церковного богослужения.</p> | <p>Неудовлетворительно не знает часто употребляемых молитв, церковных песнопений и чинопоследований, не умеет читать и возглашать молитвословия на церковнославянском языке, петь в составе церковного хора, определять особенности богослужения, не владеет навыками чёткого произношения молитв, пения в коллективе хора и организации церковного богослужения.</p> <p>Удовлетворительно не всегда знает часто употребляемые молитвы, церковные песнопения и чинопоследования, плохо умеет читать и возглашать молитвословия на церковнославянском языке, петь в составе церковного хора, определять особенности богослужения, слабо владеет навыками чёткого произношения молитв, пения в коллективе хора и организации церковного богослужения.</p> <p>Хорошо знает часто употребляемые молитвы, церковные песнопения и чинопоследования, умеет читать и возглашать молитвословия на церковнославянском языке, плохо поёт в составе церковного хора, определяет особенности богослужения, владеет навыками произношения молитв, пения в коллективе хора и организации церковного богослужения.</p> <p>Отлично знает часто употребляемые молитвы, церковные песнопения и чинопоследования, хорошо умеет читать и возглашать молитвословия на церковнославянском языке, петь в составе церковного хора, определять особенности богослужения, владеет навыками чёткого произношения молитв, пения в коллективе хора и организации церковного богослужения.</p> |
| ОПК-4.1 | <p>Знать: структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных</p> | <p>Неудовлетворительно не знает структуры церковного богослужения, богословского смысла церковных чинопоследований, праздников и таинств, не умеет применять принципы</p> |

| | | |
|----------------|---|--|
| | <p>чинопоследований, праздников и таинств.</p> <p>Уметь: применять принципы организации богослужения, изложенные в Типиконе, в Известии учительном, и в соответствии с современной приходской практикой Русской Православной Церкви.</p> <p>Владеть: специальной терминологией, используемой в богослужебных текстах и соответствующих регламентах.</p> | <p>организации богослужения, изложенные в Типиконе, в Известии учительном, и в соответствии с современной приходской практикой Русской Православной Церкви, не понимает специальной терминологии, используемой в богослужебных текстах и сопутствующих регламентах.</p> <p>Удовлетворительно Знает основную структуру церковного богослужения, умеет применять принципы организации богослужения, изложенные в регламентах, слабо владеет специальной терминологией, используемой в богослужебных текстах и соответствующих регламентах.</p> <p>Хорошо Знает основную структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, умеет применять принципы организации богослужения, изложенные в регламентах, владеет специальной терминологией, используемой в богослужебных текстах.</p> <p>Отлично Знает структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств, умеет практически применять принципы организации богослужения, изложенные в регламентах, способен выявлять и формулировать специальную терминологию, используемую в богослужебных текстах и соответствующих регламентах.</p> |
| ОПК-4.3 | <p>Знать: правила, допускающие совершение общественного богослужения, таинств и других частных чинопоследований.</p> <p>Уметь: достигать консенсус по интерпретации канонического права и находить доводы для сохранения богослужебных традиций.</p> <p>Владеть: навыками применения библейско-богословских и церковно-правовых</p> | <p>Неудовлетворительно не знает правил, допускающих совершение общественного богослужения, таинств и других частных чинопоследований, не умеет достигать консенсуса по интерпретации канонического права и находить доводы для сохранения богослужебных традиций, не владеет навыками применения библейско-богословских и церковно-правовых обоснований богослужебной деятельности Церкви.</p> <p>Удовлетворительно Знает основные правила, допускающие совершение общественного богослужения, таинств и других частных чинопоследований, не всегда достигает консенсуса по интерпретации канонического права и находит доводы для сохранения богослужебных традиций, слабо владеет</p> |

| | | |
|--------|---|--|
| | <p>обоснований богослужебной деятельности Церкви.</p> | <p>навыками применения библейско-богословских и церковно-правовых обоснований богослужебной деятельности Церкви.</p> <p>Хорошо</p> <p>Знает основные правила, допускающие совершение общественного богослужения, таинств и других частных чинопоследований, не всегда достигает консенсуса по интерпретации канонического права и находит доводы для сохранения богослужебных традиций, владеет навыками применения библейско-богословских и церковно-правовых обоснований богослужебной деятельности Церкви.</p> <p>Отлично</p> <p>Знает правила, допускающие совершение общественного богослужения, таинств и других частных чинопоследований, всегда достигает консенсуса по интерпретации канонического права и находит доводы для сохранения богослужебных традиций, владеет навыками применения библейско-богословских и церковно-правовых обоснований богослужебной деятельности Церкви.</p> |
| ПК-1.1 | <p>Знать: содержание Устава, Известия учительного, особенности современной приходской практики Русской Православной Церкви, основные богослужебные и назидательные тексты.</p> <p>Уметь: быстро находить и применять богослужебные тексты, уставные рекомендации и обоснования их исполнения для духовно-нравственного возрастания христианина.</p> <p>Владеть: способностью использовать богослужебные тексты и регламенты церковно-правовых, нарративных</p> | <p>Неудовлетворительно</p> <p>не знает содержание Устава, Известия учительного, особенностей современной приходской практики Русской Православной Церкви, основных богослужебных и назидательных текстов, не способен находить богослужебные тексты, уставные рекомендации и обоснования их исполнения для духовно-нравственного возрастания христианина, не владеет способностью использовать богослужебные тексты и регламенты церковно-правовых, нарративных и других источников.</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>поверхностно знает содержание Устава, Известия учительного, особенностей современной приходской практики Русской Православной Церкви, основных богослужебных и назидательных текстов, не всегда умеет находить богослужебные тексты, уставные рекомендации и обоснования их исполнения для духовно-нравственного возрастания христианина, слабо владеет способностью использовать богослужебные тексты и регламенты</p> |

| | | |
|--------|---|--|
| | и других источников. | <p>церковно-правовых, нарративных и других источников.</p> <p>Хорошо знает содержание Устава, Известия учительного, особенностей современной приходской практики Русской Православной Церкви, основных богослужебных и назидательных текстов, не всегда умеет находить богослужебные тексты, уставные рекомендации и обоснования их исполнения для духовно-нравственного возрастания христианина, владеет способностью использовать богослужебные тексты и регламенты церковно-правовых, нарративных и других источников.</p> <p>Отлично знает содержание Устава, Известия учительного, особенностей современной приходской практики Русской Православной Церкви, основных богослужебных и назидательных текстов, всегда умеет находить богослужебные тексты, уставные рекомендации и обоснования их исполнения для духовно-нравственного возрастания христианина, владеет способностью использовать богослужебные тексты и регламенты церковно-правовых, нарративных и других источников.</p> |
| ПК-1.6 | <p>Знать: особенности специализированных литургических текстов.</p> <p>Уметь: быстро находить и правильно использовать дополнительный материал по Литургике.</p> <p>Владеть: навыками правильного использования дополнительного богослужебного материала.</p> | <p>Неудовлетворительно не знает специализированных литургических текстов, не умеет находить и правильно использовать дополнительный материал по Литургике, не владеет навыками использования дополнительного богослужебного материала.</p> <p>Удовлетворительно в общем знает особенности специализированных литургических текстов, не умеет быстро находить и правильно использовать дополнительный материал по Литургике, слабо владеет навыками использования дополнительного богослужебного материала.</p> <p>Хорошо знает особенности специализированных литургических текстов, умеет находить и использовать дополнительный материал по Литургике, не всегда владеет навыками использования дополнительного богослужебного материала.</p> <p>Отлично</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>знает особенности специализированных литургических текстов, умеет быстро находить и правильно использовать дополнительный материал по Литургике, владеет навыками использования дополнительного богослужебного материала.</p> |
|--|--|--|

Рабочую программу практики разработал чтец Василий Александрович Безукладников, старший преподаватель кафедры богословских и богослужебных дисциплин Пермской духовной семинарии.

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

**ОТЧЁТ
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(БОГОСЛУЖЕБНОЙ)**

очного/заочного сектора
отделения священно-церковнослужителей
Направление подготовки: 48.03.01 Теология
Направленность (профиль) подготовки:
Православная теология

Настоятель храма:

(сан, Ф.И.О.)

Пермь
20 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | С. |
|--|----|
| 1. Направление на прохождение учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной) | 3 |
| 2. Задание руководителя на учебную практику по профилю профессиональной деятельности (богослужебную). | 4 |
| 3. Примерный перечень поручений настоятеля храма на учебную практику по профилю профессиональной деятельности (богослужебную). | 6 |
| 4. Дневник прохождения учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной) | 8 |
| 5. Отчёт о прохождении учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной) | 11 |
| 6. Библиографический список. | 13 |
| 7. Характеристика от настоятеля храма на студента, проходившего учебную практику по профилю профессиональной деятельности (богослужебную). | 14 |



РУССКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ЦЕРКОВЬ
ПЕРМСКАЯ ЕПАРХИЯ

ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ

614036, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, 185. тел.-факс (342) 206-26-28, e-mail: permseminaria@gmail.com, <http://permseminaria.ru>

НАПРАВЛЕНИЕ

**на прохождение учебной практики по профилю профессиональной
деятельности (богослужебной)**

Студент _____ курса Пермской духовной семинарии

(сан, Ф.И.О.)

очного/заочного сектора (нужное оставить)

отделения священно-церковнослужителей

направление подготовки: 48.03.01 Теология

направленность (профиль) подготовки: Православная теология

направляется в храм

(указывается конкретный храм, и его адрес)

в распоряжение настоятеля храма:

(сан, Ф.И.О. настоятеля храма)

для прохождения учебной практики по профилю профессиональной

деятельности (богослужебной) в периоды:

1) Первой седмицы Великого поста с « ____ » _____ по « ____ »
_____ 20__ г.

2) Страстной и Светлой седмиц с « ____ » _____ по « ____ »
_____ 20__ г.

(МП)

Проректор Пермской духовной семинарии:

(подпись, сан, фамилия, имя и отчество)

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ

на учебную практику по профилю профессиональной деятельности
(богослужбную)

Студенту _____ курса Пермской духовной семинарии

(сан, Ф.И.О.)

очного/заочного сектора отделения священно-церковнослужителей,
направление подготовки: 48.03.01 Теология
направленность (профиль) подготовки: Православная теология

Место прохождения практики:

(указывается конкретный храм, и его адрес)

Целью учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужбной) является развитие навыков клиросного и алтарного служения.

Во время прохождения практики студент должен решить следующие задачи:

1. Пройти инструктаж у настоятеля храма (*руководителя-специалиста*).
2. После каждого выполненного задания незамедлительно заполнять дневник прохождения учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужбной), своевременно подавать его на проверку и оценивание настоятелем храма.
3. Углубить и закрепить свои богослужбные знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплин: Литургика, Церковнославянский язык, Церковное пение, Священное Писание Ветхого Завета, Священное Писание Нового Завета, при прохождении предыдущих учебных практик в Пермской духовной семинарии, а также при участии в богослужениях приходских храмов.
4. Повторить уставные особенности богослужений подготовительных недель и седмиц, а также Великопостных и Пасхальных дней. Вспомнить названия седмиц, суббот и недель периода пения Триоди и их значение для христианина. Уяснить и уметь объяснить нравственную цель и историю происхождения

Великопостных и Пасхальных богослужений.

5. Заранее приходить в храм для получения указаний на предстоящее богослужение от служащего священника, старшего пономаря, регента хора и уставщика.

6. Совершать колокольный звон в установленные моменты богослужения.

7. Не допускать ошибок в произношении и пении молитв, неуклонно следить за высотой и силой голоса, артикуляцией, чёткостью проговаривания всех слов, и своей осанкой. Ежедневно проводить тренировку своего голоса и отчётливости произношения.

8. После каждого богослужения спрашивать замечания и старательно выполнять наставления и домашние задания настоятеля храма, регента приходского хора и старшего пономаря.

9. Поддерживать чистоту и порядок в храме и на прилегающей территории.

10. Участвовать в спевках, репетициях и концертах приходского хора. Ежедневно проводить тренировку своего голоса и чёткости произношения.

11. Научиться находить основные великопостные и пасхальные песнопения, вспомнить их мелодию, внимательно проиграть их ноты на пианино, и несколько раз спеть.

12. Присутствовать на совершении приходских треб, участвовать в регулярных занятиях воскресной школы и в вечерних лекциях при храме.

13. Составить и сдать руководителю отчёт о прохождении учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной).

Учебная практика по профилю профессиональной деятельности (богослужебная) включает в себя групповые и индивидуальные консультации с руководителем богослужебной практики и с настоятелем храма, а также самостоятельную работу с информационными ресурсами.

Руководитель практики _____ Иерей Илья Шошин

✙ Оформляется на официальном бланке прихода, с эмблемой храма (если есть), с точным официальным наименованием епархии, храма, адресом храма, номером телефона храма, электронной почтой и сайтом храма.

Примерный перечень поручений настоятеля храма

(сан, Ф.И.О. настоятеля храма)
Студенту _____ курса Пермской духовной
семинарии

____ (сан, Ф.И.О.)
отделения священно-церковнослужителей **очного/заочного** сектора (нужное
оставить), направление подготовки: 48.03.01 Теология
направленность (профиль) подготовки: Православная теология.

Во время прохождения учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной) студент должен решить следующие задачи:

1. С усердной молитвы к Богу и всем святым приступить к указанной практике, совершать церковное служение с непрестанной внутренней молитвой, и, по совершении каждого своего послушания не забывать искренне благодарить Бога – Подателя всех благ.
2. Принимать деятельное участие во всех богослужениях Первой седмицы Великого поста, а также – Страстной и Светлой седмиц, повторить устав совершения всedневных и праздничных богослужений в этот период. Уяснить и уметь объяснить нравственную цель и историю происхождения Великопостных и Пасхальных богослужений.
3. Пройти подробный инструктаж у регента хора и старшего пономаря.
4. После каждого выполненного задания незамедлительно заполнять дневник прохождения учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной), своевременно подавать его на проверку и оценивание настоятелем храма.
5. На каждое богослужение заранее приходить в храм для получения указаний на предстоящее богослужение от служащего священника, старшего пономаря, регента и уставщика. Не допускать ошибок в чтении и пении, неуклонно следить за высотой голоса и чёткостью проговаривания слов.
6. По богослужебным книгам и пособиям научиться исполнять троичные песни текущего гласа (с учётом дня седмицы), стихословие Псалтири с седальнами, соединение библейских песен с канонами минеи и с трипеснцами, а также светильна гласа с дневными припевами, молитву Ефрема Сирина с

поклонами в конце всех служб, чтение прокименов, паремий и Евангелия на часах, кондаков на изобразительных, соединение вечерни с Литургией Преждеосвященных Даров, понять особенности совершения великого повечерия с великим покаянным каноном преподобного Андрея Критского, поминальных суббот, чина Пассии, «стояния Марии Египетской», Субботы акафиста, всех дней Страстной седмицы и светлых Пасхальных богослужений.

7. После каждого богослужения спрашивать и старательно выполнять наставления и домашние задания настоятеля храма, регента и старшего пономаря. Поддерживать чистоту и порядок в храме и на прилегающей территории. Ежедневно проводить тренировку своего голоса и чёткости произношения.

8. Участвовать в спевках, репетициях и концертах приходского хора. Находить в интернете ноты предстоящих церковных песнопений, научиться самостоятельно воспроизводить их музыку на фортепиано, по несколько раз повторяя их сложные мелодические элементы.

9. Присутствовать на совершении приходских треб, участвовать в регулярных занятиях воскресной школы и вечерних лекциях при храме.

10. Составить и сдать отчёт о прохождении учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной).

Настоятель храма _____ (сан, Ф.И.О.)

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(БОГОСЛУЖЕБНОЙ)

Студента _____
курса _____

(сан, Ф.И.О.)

очного/заочного сектора (нужное оставить)
отделения священно-церковнослужителей
направление подготовки: 48.03.01 Теология
направленность (профиль) подготовки:
Православная теология

Настоятель храма:

(сан, Ф.И.О.)

(подпись настоятеля храма)

Пермь
20__ г.

ОТЧЁТ

о прохождении учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной)

студентом _____ курса Пермской духовной семинарии

(сан, Ф.И.О.)

отделения священно-церковнослужителей

очного/заочного сектора (нужное оставить)

направление подготовки: 48.03.01 Теология

направленность (профиль) подготовки: Православная теология

Во время Первой седмицы Великого поста с «___» _____ по «___» _____ 20__ г., а также Страстной и Светлой седмиц с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. я проходил богослужебную практику в храме

—.

(указывается конкретный храм, и его адрес)

За период прохождения концентрированной богослужебной практики я:

1. Прошел инструктаж настоятеля храма и регента приходского хора.
2. Участвовал в регулярных богослужениях и требах, вспомнил порядок их совершения и особенности.
3. Изучил книги по Уставу православного богослужения и по теории церковного пения (указаны в библиографическом списке). Закрепил знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения церковных дисциплин и прохождения предыдущих практик.
4. Пономарил, участвовал в крестных ходах, в уборке и в украшении храма.
5. Улучшил свою грамотность чтения на церковнославянском языке.
6. Изучил содержание богослужебных книг и богослужебных пособий. Запомнил последовательность совершения изменяемых песнопений.
7. Исполнял троичные песни (с учётом текущего гласа и дня седмицы); каноны утрени с библейскими песнями; светильны (по гласу и дню седмицы).
8. Сформировал навыки церковного пения. Освоил теорию музыки. Выучил наизусть некоторые церковные песнопения.
9. Участвовал в занятиях воскресной школы.

10. Ежедневно заполнял дневник учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной), подавал его на проверку и оценивание руководителю-специалисту.

11. Составил отчёт об учебной практике по профилю профессиональной деятельности (богослужебной).

Из порученных мне заданий я не выполнил, или выполнил недостаточно хорошо, следующее:

1.

2.

3.

Для устранения моих недостатков в церковном служении я намерен:

1.

2.

3.

—

_____ (дата, сан, Ф.И.О., подпись студента)

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Указываются богослужebные книги, святоотеческие творения, учебные пособия по Литургике, церковному пению и чтению, а также православные сайты, использованные в учебной практике по профилю профессиональной деятельности (богослужebной).

✙ Оформляется на официальном бланке прихода, с эмблемой храма (если есть), с точным официальным наименованием епархии, храма, адресом храма, номером телефона храма, электронной почтой и сайтом храма.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент _____ курса Пермской духовной семинарии, отделения священно-церковнослужителей, очного/заочного сектора (нужное оставить), направление подготовки: 48.03.01 Теология, направленность (профиль) подготовки: Православная теология

(сан, Ф.И.О.)

в нашем храме во время Первой седмицы Великого поста с «___» _____ по «___» _____ 20__ г., а также Страстной и Светлой седмиц с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. проходил учебную практику по профилю профессиональной деятельности (богослужебную), и служил достойным примером христианского поведения, показал себя **дисциплинированным, инициативным, добросовестным** студентом, проявил способность к самоорганизации и самообразованию.

В период прохождения практики он:

1. Тщательно готовился к каждому богослужению, без опозданий приходил в храм и старательно выполнял все послушания.
2. Пономарил во время богослужений, участвовал в крестных ходах.
3. Благоговейно читал в храме на богослужениях.
4. Свободно использовал все богослужебные книги и пособия, зная последовательность совершения богослужений.
5. Легко подпевал приходскому хору, наизусть пел на клиросе многие церковные песнопения (обиходные, праздничные, великопостные и пасхальные), чувствуя гармонию, разбирался в теории музыки.
6. Исповедовался и причащался.
7. Участвовал в занятиях воскресной школы.
8. Своевременно заполнял дневник учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной), и подавал его мне на проверку и оценивание.
9. Представил отчёт о прохождении учебной практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной).

Замеченные недостатки:

Рекомендации практиканту:

Практику студента

(сан, Ф.И.О.)

оцениваю на «отлично, (хорошо или удовлетворительно)».

Настоятель храма

(сан, Ф.И.О., подпись)

(М.П.)