

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ  
ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
Гоголин Н.А.  
Проректор по учебной работе  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Методические рекомендации  
для прохождения преддипломной практики**

по направлению  
«Подготовка религиозного персонала православного вероисповедания»  
Профиль «**Практическая теология Православия**»  
Уровень образования: **Бакалавриат**  
Форма обучения: **очная/заочная**

Принято на заседании  
Ученого совета  
Пермской духовной семинарии  
Протокол № 4 от 27 августа 2015 г.

Пермь  
2016

## СОДЕРЖАНИЕ

	С.
1. Пояснительная записка . . . . .	3
2. Права и обязанности студентов . . . . .	5
3. Содержание преддипломной практики. . . . .	6
4. Руководство и порядок проведения преддипломной практики . . . . .	7
5. Связь преддипломной практики и выпускной квалификационной работы . . . . .	8
6. Рекомендации по ведению дневника . . . . .	10
7. Вопросы для промежуточной аттестации по итогам практики	11
8. Образец Дневника преддипломной практики. . . . .	12
9. Приложение № 1. . . . .	16
10. Приложение	№ 17
2. . . . .	19
11. Приложение	№ 20
3. . . . .	
12. Приложение	№
4. . . . .	

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Преддипломная практика является составной частью основной образовательной программы, завершающим этапом обучения по направлению «Подготовка религиозного персонала православного вероисповедания». Преддипломная практика входит в раздел «Практики» и служит для закрепления и развития навыков, полученных при освоении дисциплин учебного плана. Результаты данной практики используются при дальнейшей подготовке выпускной квалификационной работы.

Для студентов **IV** курса по направлению «Подготовка религиозного персонала православного вероисповедания» учебная программа предусматривает проведение преддипломной практики продолжительностью **пять** недель в 7-ом семестре.

Основной **целью** преддипломной практики является проведение студентом научного исследования по тематике планируемой выпускной квалификационной работы.

**Задачами** преддипломной практики являются:

1. закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения всех дисциплин по направлению «Подготовка религиозного персонала православного вероисповедания» (профиль «Практическая теология Православия»);

2. овладение студентами современной методологией научного исследования;

3. овладение современными методами сбора, анализа и обработки научной информации;

4. овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, сочинений, публикаций, докладов, рефератов, курсовых работ;

5. привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-исследовательской деятельности выпускников.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен овладеть навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в профессиональной области на основе:

1. организации научного исследования в соответствии с современной методологией науки;

2. соблюдения последовательности и логики в проведении научного исследования;

3. индивидуального творческого подхода к проведению научного исследования;

4. учета научных интересов студентов.

Студент должен:

**Знать:** основные разделы и историю избранной дисциплины, проблемное поле, т.е. спектр основных точек зрения и позиций в области святоотеческого

наследия, современной богословской и церковно-исторической науки для того, чтобы найти свою «нишу», особый «угол зрения», выработать собственную авторскую позицию – для решения поставленных исследовательских задач.

**Уметь:** самостоятельно работать с рекомендованными источниками, богословской и научной литературой, применять аналитические навыки и знания, полученные в период обучения, выстраивать и редактировать текст, используя научно-публицистический стиль.

**Владеть:** методикой подготовки научных и научно-богословских текстов, доказательного, систематичного и аргументированного изложения основных положений исследования и собственной позиции.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

1. В период практики студент **имеет право** по всем вопросам, связанными с прохождением преддипломной практики и написанием выпускной квалификационной работы, обращаться к руководителю практики, администрации и преподавателям Семинарии в установленное время. В каждую последнюю среду месяца в 16.00 в аудитории № 207 «Преподавательская» студент может обратиться за консультацией к проректорам по учебной и научной работе. Для обращения к научному руководителю и другим преподавателям студент должен заранее договариваться о времени и месте встречи.

2. Студент **может** пользоваться библиотекой, аудиториями, компьютерным классом, локальными нормативно-правовыми актами (Устав Семинарии, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Режим занятий обучающихся, Положение о письменных работах, Положение об итоговой аттестации выпускников и т.д.), учебно-методическими пособиями Семинарии (Учебным планом, методическими рекомендациями, рабочими программами, программы выпускных итоговых испытаний, положениями о порядке проведения практики, образцами выпускных квалификационных работ, успешно защищенных ранее и т.д.).

3. Еженедельно студент **должен** вести записи в Дневнике практики, так как Дневник является обязательным рабочим документом, в котором отражается его деятельность в соответствии с программой практики.

4. Студент **должен** своевременно подготовить Отчет о прохождении практики и сдать его руководителю практики. В случае невыполнения требований, студент может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики, считается не выполнившим Учебный план данного семестра и может быть отчислен из состава учащихся Семинарии в связи с академическими задолженностями.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В ходе преддипломной практики студенты должны выполнить задания учебно-исследовательского и учебно-методического характера, которые оформляются в виде *реферативного обзора* источников по проблеме и развернутого плана исследования. План должен включать в себя следующие *разделы*:

1. Введение, в котором должны быть отражены:
  - ~ актуальность выбранной темы исследования;
  - ~ история исследования темы и возможности ее самостоятельного развития и углубления;
  - ~ объект исследования;
  - ~ предмет исследования;
  - ~ цель и задачи исследования;
  - ~ методология исследования;
  - ~ рабочая гипотеза исследования (*при необходимости*);
  - ~ ключевые понятия работы;
  - ~ структура работы.

2. Аннотированный обзор основных источников и литературы по теме работы (не менее 3-5 источников);

3. Библиография, составленная в соответствии с требованиями Положения о курсовых и выпускных квалификационных работах.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы, а также особенности создания академического текста наиболее полно представлены в учебном пособии Е.Р. Ярской-Смирновой «Создание академического текста»<sup>1</sup>.

В ходе выполнения преддипломной практики студенты должны сформировать компетенции, которые помогут сформировать структуру выпускной квалификационной работы (см. Приложение № 3).

---

<sup>1</sup> [https://www.hse.ru/pubs/share/direct/demo\\_document/99949234](https://www.hse.ru/pubs/share/direct/demo_document/99949234)

#### **4. РУКОВОДСТВО И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Руководство преддипломной практикой студентов осуществляют выпускающие кафедры.

Перед началом практики проводится общее собрание студентов, на котором разъясняются цели, содержание, объем работ, правила прохождения преддипломной практики, сроки написания и защиты отчета. Срок проведения практики устанавливается в соответствии с Учебным планом. Конкретные даты начала и окончания практики устанавливаются Приказом по Семинарии.

Непосредственное руководство и контроль за проведением практики каждого студента возлагается на научного руководителя, утвержденного кафедрой.

Руководитель практики выполняет следующие функции:

- разрабатывает индивидуальное задание студента в соответствии с программой практики и выбранной темой выпускной квалификационной работы;
- консультирует студента по вопросам преддипломной практики и подготовки отчета по ней;
- контролирует выполнение программы практики и качество работы не реже 2-х раз за время прохождения практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий в подборе и систематизации необходимого материала;
- проверяет оформленный отчет о преддипломной практике и оценивает выполненную работу.

## 5. СВЯЗЬ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Тема выпускной квалификационной работы (ВКР) выбирается студентом самостоятельно с учетом тем, предлагаемых преподавателями Пермской Духовной Семинарии, своими компетенциями, написанными ранее сочинениями, рефератами и курсовыми работами<sup>2</sup>. Студент в течение III курса собирает материал, согласовывает тему ВКР с предполагаемым научным руководителем, может писать на эту тему сочинение, реферат, курсовую работу, выступать на конференциях, готовить публикации и т.д.

Студент III курса до окончания календарного учебного года подает прошение о закреплении за ним темы ВКР на имя заведующего выпускающей кафедрой<sup>3</sup> и готовится к защите синопсиса.

Синопсис является кратким (от 1 до 5 страниц) описанием исследования. Он содержит следующие элементы: название работы, сферу и выбранный ракурс исследования (с обоснованием его актуальности и новизны), цель, задачи, объект, предмет, методологию исследования, предполагаемую структуру работы, общую программу проведения исследования. Защита синопсисов является частью—промежуточной аттестации и по дисциплине «Методика научной работы» (см. Приложение № 2).

Студент III курса защищает синопсис на заседании выпускающей кафедры при участии проректора по научной работе М.И. Дегтяревой – доктора философских наук, кандидата исторических наук, проректора по учебной работе Н.А. Гоголина – кандидата социологических наук, а также – руководителя выпускной квалификационной работы.

После успешной защиты синопсиса тема ВКР утверждается на Ученом совете, посвященном итогам очередного учебного года.

В случае отсутствия прошения студента на утверждение темы ВКР администрация оставляет за собой право поставить вопрос о его пребывании в стенах Семинарии.

**Преддипломная практика осуществляется в неразрывной связи с написанием выпускной квалификационной работой.**

Дневник практики показывает, насколько систематически студент работал над своей ВКР и взаимодействовал с научным руководителем, выпускающей кафедрой, проректорами по научной и учебной работе, библиотеками, архивами и т.д.

Студент очного отделения на время написания ВКР освобождается от хозяйственных послушаний. Студент заочного отделения работает над дипломом на выпускном IV курсе или ранее; в случае отсутствия возможности

<sup>2</sup> Требования к оформлению ВКР находятся на сайте Семинарии <http://permseminaria.ru/user/outer/VKR/PolojenieOVKR-1.doc>

<sup>3</sup> Кафедра богословских и литургических дисциплин – иеромонах Симеон (Минаков), кандидат культурологии; кафедра дисциплин отечественной и церковной истории – Дегтярева Мария Игоревна, доктор философских наук, кандидат исторических наук; кафедра филологических дисциплин – Братухина Людмила Викторовна, кандидат филологических наук; кафедра социально-гуманитарных, естественнонаучных дисциплин – Жохов Анатолий Владимирович, кандидат философских наук.



для написания ВКР может взять один год для написания ВКР (дополнительный курс).

К моменту сдачи отчета по преддипломной практике студент уже должен иметь предварительный вариант ВКР, с которым он выходит на «предзащиту».

Студент обязан представить этот вариант своего исследования на предзащиту и пригласить научного руководителя.

Под *предварительной защитой* подразумевается развернутое сообщение по итогам проведенного исследования с последующим обсуждением и рекомендациями комиссии. Студент обязан представить текст работы и «презентацию», отражающую основное содержание и результаты исследования в формате Power Point.

В случае успешной предзащиты студент допускается до комплексного выпускного экзамена и по его итогам до защиты ВКР. В случае неудовлетворительного результата на предзащите студенту предоставляется возможность исправить свою работу и повторно пройти процедуру «предзащиты» в установленные сроки.

Пересдача комплексного выпускного экзамена допускается только **один** раз.

## **6. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА**

*Дневник практики показывает насколько систематически студент работал над своей ВКР, как взаимодействовал с научным руководителем, выпускающей кафедрой, проректорами по научной и учебной работе, библиотеками, архивами и т.д.*

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.

2. В начале Дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики.

3. Поэтапно описывается проведенная самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указаниями непосредственного руководителя практики.

4. Записи в Дневнике следует делать собственноручно, четко и разборчиво.

5. С периодичностью не реже 1 раза в неделю научный руководитель обязан знакомиться с Дневником студента, вносить рекомендации, при необходимости корректировать процесс прохождения практики и написания ВКР и оценивать проделанную работу своей подписью.

6. По окончании практики студентом составляется Отчет с указанием деятельности по всем разделам.

## **7. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

Вопросы, предлагаемые для промежуточной аттестации по преддипломной практике, относятся к выбранной студентом теме выпускной квалификационной работы:

1. Составить план исследования по выбранной теме.
2. Обосновать актуальность выбранной темы.
3. Определить объект и предмет исследования.
4. Поставить цель и обозначить задачи исследования.
5. Определить релевантные методы исследования.
6. Дать определение ключевым понятиям, используемым в исследовании.
7. Представить аннотированный обзор источников и научно-исследовательской литературы по теме исследования.

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПЕРМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ  
ПЕРМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

ДНЕВНИК  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

студента IV курса  
очного/заочного сектора отделения  
Священно-Церковнослужителей

---

(Ф.И.О.)

Научный руководитель:  
(сан, Ф.И.О.)

---

(подпись)

Пермь  
201\_\_

**Перечень основных этапов подготовки ВКР  
для студентов очного отделения**

№ п/п	Этап подготовки ВКР	Сроки исполнения	Отметка об исполнении участником этапа подготовки ВКР (научный руководитель, проректор по учебной работе, методист, рецензент и т.д.)
1.	Подготовка синопсиса ВКР, оценивание научным руководителем	До <b>15 мая</b> 6 семестра	
2.	Защита синопсиса ВКР	<b>20 мая</b> 6 семестра	
3.	Повторное представление и защита синопсиса ВКР (при неутверждении научным руководителем)	<b>Не позднее 25 мая</b> 6 семестра	
4.	Выдача научным руководителем задания на дипломное проектирование	<b>Май-июнь</b> 6 семестр	
5.	Утверждение тем ВКР на Ученом совете	<b>Сентябрь</b> 7 семестра	
6.	Изменение или уточнение темы ВКР, смена научного руководителя на основании заявления студента, выпуск соответствующего приказа	<b>Сентябрь</b> 7 семестра	

7.	Заседание выпускающей кафедры по заслушиванию отчетов о подготовке ВКР	<b>Ноябрь</b> 7 семестра - <b>январь</b> 8 семестра	
8.	Прохождение предварительной защиты ВКР на выпускающих кафедрах	<b>Февраль</b> 8 семестра	
9.	Предъявление <b>первого варианта</b> ВКР научному руководителю	<b>Март</b> 8 семестра (руководитель может сделать замечания, которые студент должен устранить в течение недели)	
10.	<b>Доработка ВКР, подготовка итогового варианта ВКР</b> (включая предъявление итогового варианта и аннотации научному руководителю)	Не позднее <b>31 марта</b> 8 семестра	
11.	Предоставление научным руководителем отзыва на ВКР	<b>В недельный срок</b> после получения окончательного варианта ВКР от студента	
12.	Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат»	Не позднее <b>30 мая</b> текущего учебного года	
13.	Представление оформленной ВКР с отзывом руководителя и распечаткой из системы «Антиплагиат» в учебную часть	Не позднее <b>30 мая</b> текущего учебного года	
14.	Направление ВКР на рецензирование	В течение 3 календарных дней с момента представления ВКР студентом	

15.	Представление рецензии на ВКР	До <b>8 июня</b> текущего учебного года	
16.	Доведение содержания рецензии до студента	Не позднее, чем за три дня до даты защиты ВКР	
17.	Защита ВКР	<b>Середина июня</b>	
18.	Прохождение приходской практики для выпускников очной формы обучения без священного сана в Пермской Митрополии	<b>1 год</b> после получения направления на приходскую практику	
19.	Вручение дипломов	<b>21 мая</b> <b>Престольный праздник</b> <b>Семинарии</b>	

Подпись студента-практиканта \_\_\_\_\_

**Перечень основных этапов подготовки ВКР  
для студентов заочного отделения**

№ п/п	Этап подготовки ВКР	Сроки исполнения	Отметка об исполнении участником этапа подготовки ВКР (научный руководитель, проректор по учебной работе, методист, рецензент и т.д.)
1.	Подготовка синопсиса ВКР, оценивание научным руководителем	До <b>15 мая</b> 8 семестра	
2.	Защита синопсиса ВКР	<b>20 мая</b> 8 семестра	
3.	Повторное представление и защита синопсиса ВКР (при неутверждении научным руководителем)	<b>Не позднее 25 мая</b> 8 семестра	
4.	Выдача научным руководителем задания на дипломное проектирование	<b>Май-июнь</b> 8 семестр	
5.	Утверждение тем ВКР на Ученом совете	<b>Сентябрь</b> Дополнительного учебного курса	
6.	Изменение или уточнение темы ВКР, смена научного руководителя на основании заявления студента, выпуск соответствующего приказа	<b>Сентябрь</b> Дополнительного учебного курса	



7.	Заседание выпускающей кафедры по заслушиванию отчетов о подготовке ВКР	<b>Ноябрь - январь</b> Дополнительного учебного курса	
8.	Прохождение предварительной защиты ВКР на выпускающих кафедрах	<b>Февраль</b> Дополнительного учебного курса	
9.	Предъявление <b>первого варианта</b> ВКР научному руководителю	<b>Март</b> Дополнительного учебного курса (руководитель может сделать замечания, которые студент должен устранить в течение недели)	
10.	<b>Доработка ВКР, подготовка итогового варианта ВКР</b> (включая предъявление итогового варианта и аннотации научному руководителю)	Не позднее <b>31 марта</b> Дополнительного учебного курса	
11.	Предоставление научным руководителем отзыва на ВКР	<b>В недельный срок</b> после получения окончательного варианта ВКР от студента	
12.	Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат»	Не позднее <b>30 мая</b> Дополнительного учебного курса	
13.	Представление оформленной ВКР с отзывом руководителя и распечаткой из системы «Антиплагиат» в учебную часть	Не позднее <b>30 мая</b> Дополнительного учебного курса	
14.	Направление ВКР на рецензирование	В течение 3 календарных дней с момента представления ВКР студентом	

15.	Представление рецензии на ВКР	До <b>8 июня</b> Дополнительного учебного курса	
16.	Доведение содержания рецензии до студента	Не позднее, чем за три дня до даты защиты ВКР	
17.	Защита ВКР	<b>Середина июня</b>	
18.	Прохождение приходской практики для выпускников очной формы обучения без священного сана в Пермской Митрополии	<b>1 год</b> после получения направления на приходскую практику	
19.	Вручение дипломов	<b>21 мая</b> <b>Престольный праздник</b> <b>Семинарии</b>	

Подпись студента-практиканта \_\_\_\_\_

Приложение № 1

**Прошение на выпускную квалификационную работу**

*Пример синопсиса  
выпускной квалификационной работы*

Выпускная квалификационная работа на тему:  
**«Духовное воспитание в семинарии: сущность, традиции,  
современность и перспективы совершенствования (на примере Пермской  
Духовной Семинарии)»**

Выбор темы выпускной квалификационной работы обусловлен существующей проблемой, состоящей в том, что понятие «духовность» и все производные от него термины в современных условиях получили широкое признание и распространение в самых различных сферах жизни общества. Возникает опасность превращения этого глубочайшего понятия, суть которого нередко понимается превратно, в очередной красивый штамп. Другой причиной разработки этой темы было то, что под духовным возрождением и духовным воспитанием нередко скрываются весьма туманные представления об этой сложнейшей сфере. Ибо не всё, что было связано с духовной жизнью семинарии в дореволюционные времена и было утеряно, подлежит возрождению в современных условиях.

**Объект исследования** в рамках выпускной квалификационной работы составляет процесс воспитания в Пермской духовной семинарии.

**Предметом исследования** является сущность духовного воспитания в Пермской духовной семинарии, его традиции, современное состояние и определение перспектив совершенствования.

**Цель исследования** состоит в том, чтобы на основе рассмотрения основных научных подходов к исследованию духовности в целом и духовного воспитания, в частности, философско-богословских основ сущности этого феномена, раскрыть традиции духовного воспитания в семинарии, их преемственность в современных условиях и определить перспективы его совершенствования в Пермской духовной семинарии. Духовность человека – уникальное свойство его природы как существа, сотворенного по образу Божию, стала предметом Богооткровенных апостольских евангельских творений, богословского и святоотеческого осмысления в трудах Григория Нисского, Григория Богослова, преподобного Симеона Нового Богослова, святителя Григория Паламы, святителя Кирилла Александрийского, святителя Иоанна Златоустого, преподобного Ефрема Сирина, преподобного Иоанна Дамаскина, святителя Игнатия Брянчанинова, святителя Луки Войно-Ясенецкого, богословской русской школы В.А. Снегирёва, В.И. Несмелова, К.Н. Сильченкова, в трудах современных богословов – святейшего Патриарха Московского и всея Руси Кирилла (Гундяева), митрополита Илариона (Алфеева); философского осмысления (античная философия Сократа, Платона, Аристотеля и др.; западная философия И. Канта «Критика практического разума», Гегеля «Феноменология Духа», «Дух христианства и его судьба»,

русская религиозная философия П.Д. Юркевича как постановка самой проблемы духовности, И.В. Киреевского, В.С. Соловьёва, П.А. Флоренского, Б.П. Вышеславцева, И.А. Ильина, Н.А. Бердяева и др.), а также в трудах наших современников (М.Я. Дворецкая, Н.К. Гаврюшин, Б.В. Марков, архимандрит Платон (Игумнов) и др.).

В качестве **гипотезы исследования** следует предположить, что духовность есть свойство человеческой природы, сотворённой по образу Божию, а духовное воспитание предполагает развитие богообразных свойств человека с целью обретения им подобия Божия, то есть способствование возрастанию личности по пути обожения. При всем разнообразии различных подходов к духовному воспитанию человека наиболее продуктивным является православный святоотеческий подход. Однако в истории Пермской духовной семинарии, особенно в период становления духовного образования, увлечённость сциентизмом умяляла духовную составляющую в процессе воспитания. В последующие реформы мало-помалу происходило возвращение к святоотеческим «корням» в деле воспитания подрастающих поколений. Это и представляется наиболее важным, если говорить о традициях духовного воспитания, их сохранения в современных условиях и использования как опоры совершенствования их в перспективе. При этом очень важно понять то, какие реальные составляющие природы человека определяют его духовность. Тогда духовное воспитание обретёт конкретное наполнение.

В интересах проверки сформулированной гипотезы и достижения поставленной цели исследования следует решить следующие исследовательские **задачи**:

1. Раскрыть философско-богословские основы духовного воспитания человека. При этом рассмотреть духовное воспитание как предмет научно-богословского исследования, а также сущность духовности человека как предмета воспитательного процесса.

2. Исследовать традиции духовного воспитания в Пермской духовной семинарии. Для этого рассмотреть святоотеческие традиции духовного воспитания, а также становление духовного воспитания семинаристов в условиях становления и развития Пермской духовной семинарии.

3. Исследовать состояние духовного воспитания в Пермской духовной семинарии в современных условиях, раскрыв его достоинства и недостатки.

4. Определить перспективы совершенствования духовного воспитания семинаристов в Пермской духовной семинарии и разработать систему духовного воспитания в Пермской духовной семинарии.

Таким образом, структуру выпускной квалификационной работы составят введение, три раздела, включающие в себя по два подраздела каждый, заключения, библиографического списка и приложений.

**Пример рекомендуемой структуры работы:**

1. **Введение:** обоснование актуальности и новизны исследования, объект, предмет, цель, задачи, методология, исследовательская проблема / вопрос.
2. **Основные главы работы, в т.ч.:**
  - ~ Теоретическая глава (главы): литературный обзор, преобразование абстрактных понятий в конкретные термины.
  - ~ Эмпирическая глава (главы): методика и программа, описание сбора информации, результаты исследования, практические результаты исследования и рекомендации.
  - ~ **Заключение:** обобщаются итоги проведенного исследования/проекта, даются основные выводы, намечаются перспективы использования полученного нового научного знания/практических результатов и формулируются направления дальнейших исследований / области применения и развития полученных результатов.
3. **Литература.**
4. **Приложения.**

**Перечень и контрольные сроки исполнения  
этапов выбора и согласования тем  
курсовых работ и  
выпускных квалификационных работ**

№ п/ п	Этап подготовки КР/ВКР	Ответственный (ые) за этап	Сроки исполнения
1	Сбор предложенных тем курсовых работ/ ВКР, внесение тем с указанием руководителей в систему LMS и опубликование на сайте Семинарии	Учебная часть	с 10 сентября до 01 октября текущего учебного года
2	Согласование предложенных тем курсовых работ/ ВКР	Проректор по научной работе / Учебная часть	До 5 октября текущего учебного года
3	Размещение на сайте Семинарии примерных тем КР/ВКР	Учебная часть	До 15 октября текущего учебного года
4	Инициативное предложение тем студентами. Обсуждение инициативно предложенных студентами тем	Студенты/ Проректор по научной работе	До 10 ноября текущего учебного года
5	Срок выбора студентом темы курсовой работы/ ВКР	Студент	Не позднее 20 ноября текущего учебного года
6	Закрепление тем курсовых работ/ ВКР приказом и информирование руководителей курсовых работ и ВКР	Учебная часть / Научный руководитель / Проректора по учебной и научной работе / Ученый совет	Издание приказа - не позднее 15 декабря текущего учебного год
7	Изменение/уточнение темы КР/ВКР, смена научного руководителя КР/ВКР на основании соответствующего заявления студента, выпуск соответствующего приказа	Студент, научный руководитель, Проректор по научной работе, учебная часть	Не позднее, чем за один календарный месяц до установленного в приказе срока предоставления итогового варианта курсовой работы/ ВКР